

Приложение 2
к приказу управления образования
администрации Ракитянского района
от «10» сентября 2019 г. № 209-11-1231

«ДОРОЖНАЯ КАРТА»
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
на территории Ракитянского района в 2019-2020 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-11			
1.2.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-11 в 2019 году на территории Ракитянского района.	август 2019 г.	Отдел ОКО и мониторинга
1.3.	Проведение статистического анализа и по итогам проведения ГИА-11 на территории Ракитянского района.	сентябрь 2019 г.	Отдел ОКО и мониторинга
1.4.	Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2019 году:		Управление образования, общеобразовательные учреждения
	- с руководителями общеобразовательных организаций;	август 2019 г.	
	- с учителями-предметниками.	август-сентябрь 2019 г.	
1.5.	Издание статистического сборника по итогам проведения ЕГЭ в 2019 году.	сентябрь 2019 г.	Отдел ОКО и мониторинга
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат о среднем общем образовании. Подготовка их к передаче ГИА-11 по обязательным учебным предметам.	август 2019 г.	Управление образования, общеобразовательные учреждения

2.2.	Анализ содержательных результатов ГИА-11 по всем учебным предметам.	август - сентябрь 2019 г.	Управление образования, общеобразовательные учреждения
2.3.	Проведение диагностики профессиональных затруднений педагогов, работающих в 10-11 классах, по учебным предметам.	август - сентябрь 2019 г.	Управление образования, общеобразовательные учреждения
2.4.	Разработка рекомендаций для учителей-предметников по использованию анализа результатов итоговой аттестации в 2020 году в урочной и внеурочной деятельности.	сентябрь – октябрь 2019 г.	Методический комитет
2.5.	Трансляция эффективных педагогических практик ОО с наиболее высокими результатами ЕГЭ 2019 года (мастер-классы, педмастерские, круглые столы, семинары, творческие лаборатории).	в течение учебного года	Управление образования, общеобразовательные учреждения
2.6.	Реализация регионального проекта «Я сдам ЕГЭ!» в школах, показывающих низкие результаты.	в течение учебного года	Общеобразовательны е учреждения
2.7.	Участие в информационно-методических семинарах педагогов по анализу содержательных результатов итоговой аттестации по всем учебным предметам.	август - сентябрь 2019 г.	Управление образования
2.8.	Участие в проведении на добровольной основе ЕГЭ для учителей, работающих в 10-11 классах, по русскому языку, математике, обществознанию, физике, биологии с целью оказания индивидуальной помощи.	по плану департамента образования области	Управление образования
2.9.	Оказание индивидуальной помощи педагогам по результатам проведения пробного ЕГЭ регионального уровня.	февраль – март 2020 г.	Управление образования, общеобразовательные учреждения
2.10.	Разработка планов повышения качества образовательной подготовки обучающихся с включением в них следующих мероприятий: - внесение изменений в учебные планы в части распределения часов вариативной части; - внесение изменений в планы внеурочной деятельности;	август - сентябрь 2019 г.	Управление образования, общеобразовательные учреждения

	<p>-внесение корректив в рабочие программы по предметам с учетом предметно-содержательного анализа результатов ГИА-11;</p> <p>-включение в планы внутришкольного контроля проверок уровня и качества обученности обучающихся по разделам и темам, которые были усвоены на низком уровне;</p> <p>-внесение изменений в методические темы, над которыми работают педагоги;</p> <p>-определение (корректировка) тем педагогических, методических советов, заседаний методических объединений.</p>		
3. Нормативно-правовое обеспечение			
3.1.	Доведение до сведения руководителей общеобразовательных учреждений циклограммы принятия локальных нормативных актов в части организации и проведения ГИА-11 на территории Белгородской области в 2020 году.	октябрь 2019 г.	Отдел ОКО и мониторинга
3.2.	Доведение до сведения руководителей общеобразовательных учреждений нормативных правовых актов регионального и муниципального уровней по организации и проведению ГИА-11 в 2020 году в соответствии с циклограммой. Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами.	в течение учебного года	Отдел ОКО и мониторинга
3.3.	Обновление рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-11 в 2020 году.	в течение учебного года	Методический комитет
3.4.	<p>Подготовка приказов управления образования об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения):</p> <p>О порядке проведения итогового сочинения (изложения):</p> <p>-инструкции по организации и проведению итогового сочинения (изложения);</p> <p>-инструкции для участников итогового сочинения (изложения);</p> <p>-инструкции для руководителя ППС (пункта проведения сочинения);</p> <p>-инструкция для технического специалиста;</p> <p>-инструкция для членов комиссии по организации итогового сочинения (изложения);</p> <p>-инструкции для членов комиссии по проверке итогового сочинения (изложения).</p>	октябрь – ноябрь 2019 г.	Отдел ОКО и мониторинга

3.5.	Доведение до сведения общеобразовательных учреждений приказов департамента образования Белгородской области об утвержденных Положениях:		Отдел ОКО и мониторинга
3.5.1.	о государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК);	февраль 2020 г.	
3.5.2.	о предметных комиссиях;	февраль 2020 г.	
3.5.3.	о конфликтных комиссиях;	февраль 2020 г.	
3.5.4.	об обеспечении информационной безопасности при использовании материалов и результатов ЕГЭ на территории Белгородской области	февраль 2020 г.	
3.6.	Доведение до сведения общеобразовательных учреждений приказов департамента образования Белгородской области об утвержденных составах:		Отдел ОКО и мониторинга
3.6.1.	государственной экзаменационной комиссии в Белгородской области в 2017 году;	декабрь 2019 г.	
3.6.2.	предметных комиссий в 2020 году;	март - апрель 2020 г.	
3.6.3.	конфликтных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;	март 2020 г.	
3.6.4.	руководителей, организаторов, ассистентов, технических специалистов, медицинских работников в ППЭ.	март 2020г. май 2020 г.	
3.7.	Доведение до сведения общеобразовательных учреждений приказов департамента образования Белгородской области по вопросам организационно-территориального обеспечения:		Отдел ОКО и мониторинга
3.7.1.	об утвержденных списках мест расположения ППЭ, максимального числа сдающих ЕГЭ в каждом ППЭ с целью оптимизации ППЭ. Распределение участников ГИА – 11 между ППЭ: - досрочный период - основной этап - дополнительный период (сентябрьские сроки)	до 01.01.2020 г. за две недели до начала этапа ГИА	

3.8.	Подготовка приказов управления образования по утвержденному порядку и схемам:		Отдел ОКО и мониторинга
3.8.1.	О порядке формирования региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.	ноябрь 2019 г.	
3.8.2.	О порядке регистрации и утверждение мест регистрации заявлений на ЕГЭ в 2020 году.	ноябрь 2019г.	
3.8.3.	Об участии в организации аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.	март 2020 г.	
3.8.4.	Об утвержденной организационно-технологической схеме проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ.	до 20.01.2020 г.	
3.8.5.	О порядке организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов при проведении единого государственного экзамена в 2020 году.	январь 2020 г.	
3.8.6.	О порядке ознакомления обучающихся и выпускников прошлых лет с результатами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.	февраль 2020 г.	
3.8.7.	О порядке, сроках и транспортных схемах доставки экзаменационных материалов единого государственного экзамена в 2020 году.	февраль 2020 г.	
3.8.8.	О порядке проведения автоматизированного распределения участников ЕГЭ и организаторов по аудиториям в ППЭ.	февраль 2020 г.	
3.8.9.	О порядке информирования обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет, график информирования участников ГИА о результатах и сроки подачи апелляций о несогласии с выставленными баллам.	февраль 2020 г.	
4. Финансовое и материально-техническое обеспечение			
4.1.	Утверждение сметы расходов на выполнение работ по обеспечению проведения ГИА -11, в том числе: - на функционирование системы видеонаблюдения в режиме «онлайн» в ППЭ	ноябрь 2019 г.	Управление образования

4.2.	Приобретение необходимых расходных материалов для функционирования ППЭ (приобретение антивирусного программного обеспечения, картриджи, бумага)	февраль – апрель 2020 г.	Управление образования
4.3.	Согласование и утверждение транспортных схем доставки выпускников в ППЭ.	февраль - март 2020 г.	Управление образования
4.4.	Согласование и утверждение транспортных схем доставки экзаменационных материалов, уполномоченных ГЭК.	апрель- май 2020 г.	Управление образования
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА – 11:			
5.1.	Участие во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно-методических конференциях (вебинары).	в течение учебного года	Управление образования
5.2.	Участие в обучающих семинарах, организованных Рособнадзором, Департаментом образования области (вебинары).	в течение учебного года	Управление образования
5.3.	Участие в обучающих семинарах, организованных ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (вебинары).	в течение учебного года	председатели ПК, эксперты ПК
5.4.	Участие в федеральных проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ЕГЭ.	в течение учебного года	Управление образования
5.5	Участие в организации и проведении обучения с последующим тестированием:		Управление образования, отдел ОКО и мониторинга
5.5.1.	руководителей пунктов проведения экзаменов;	февраль-март 2020 г.	
5.5.2.	организаторов в пунктах проведения экзаменов;	февраль-март 2020 г.	
5.5.3.	технических специалистов и ассистентов пунктов проведения экзаменов;	февраль-март 2020 г.	
5.5.3.	членов конфликтной комиссии.	март 2020 года	
5.6.	Участие в обучении и проведении квалификационных испытаний для экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт).	февраль – март 2020 г.	Управление образования
5.7.	Участие в семинарах для членов предметных комиссий ГИА-11.	февраль- март 2020 г.	Управление образования
5.8.	Участие в обучении:	ноябрь-декабрь 2019 г.	Управление образования, отдел

5.8.1.	-лиц, ответственных за внесение сведений в РИС;		ОКО и мониторинга
5.8.2.	- общественных наблюдателей.	февраль-май 2020 г.	
5.9.	Участие в проведении семинаров, вебинаров для лиц, участвующих в проведении ГИА-11.	январь – февраль 2019 года	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга
5.10.	Участие в совещаниях, вебинарах -с руководителями муниципальных органов управления образованием; -с ответственными за проведение ГИА-11 в муниципальных образованиях.	ежемесячно с декабря 2019 г.	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга
5.11.	Участие в организации обучения руководителей, организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ».	в течение учебного года	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга
6. Организационное сопровождение ГИА-11			
6.1.	Регистрация участников государственной итоговой аттестации на сентябрь 2019 года.	август 2019 г.	Отдел ОКО и мониторинга, общеобразовательные учреждения
6.2.	Предоставление информации в РЦОИ о лице, ответственном за взаимодействие с региональным центром обработки информации в рамках подготовки и проведения ГИА-11	сентябрь 2019 г.	Отдел ОКО и мониторинга
6.3.	Организация и подготовка к проведению ГИА по обязательным учебным предметам в сентябре 2018 года: - сбор заявлений; - участие в проведении ГИА в сроки, устанавливаемые Минобрнауки России.	август – сентябрь 2019 г.	Отдел ОКО и мониторинга, общеобразовательные учреждения
6.4.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2020 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2019 году;	до 1 декабря 2019 г.	Отдел ОКО и мониторинга

	- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов		
6.5.	Внесение данных сведений в РИС: - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ; -участников ГИА-11.	ноябрь – декабрь 2019 г. (в соответствии с план-графиком внесения сведений в РИС) до 01.02.2020 г.	Отдел ОКО и мониторинга
6.6.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и Графиком ФЦТ, внесение данных сведений в РИС: - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; -медицинских работников; - членов предметных комиссий.	сентябрь 2019 г., март 2020 г., май 2020 г. (в зависимости от этапа проведения ГИА-11)	Отдел ОКО и мониторинга
6.7.	Определение количества и мест пунктов регистрации для участия в ГИА	ноябрь 2019 г.	Отдел ОКО и мониторинга
6.8.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с Белгородским филиалом ОАО «Ростелеком», филиалом ОАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго», ОГБУЗ «Ракитянская ЦРБ», силовыми структурами.	в течение года	Отдел ОКО и мониторинга
6.9.	Организация взаимодействия с МВД России по Ракитянскому району в целях обеспечения охраны правопорядка в пунктах проведения экзаменов.	в период проведения ГИА	Отдел ОКО и мониторинга
6.10.	Проведение ГИА в сроки, устанавливаемые Минобрнауки России.	сентябрь 2019 г. март-июнь 2020 г.	Отдел ОКО и мониторинга
6.11.	Организация выдачи протоколов результатов экзаменов в сроки, устанавливаемые Рособрнадзором.	в период проведения ГИА	Отдел ОКО и мониторинга
6.12.	Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов.	в период проведения ГИА	Управление образования

6.12.1.	Утверждение транспортной и временной схемы доставки экзаменационных материалов в пункты проведения экзаменов в день проведения экзамена.	за 10 дней до начала экзаменационного периода	Отдел ОКО и мониторинга
6.12.2	Организация пропускного режима в пунктах проведения экзаменов в день проведения экзаменов с целью предотвращения возможных нарушений и утечки экзаменационных материалов путем размещения их в сети Интернет.	в период проведения ГИА	Отдел ОКО и мониторинга
6.12.3.	Установка систем видеонаблюдения во всех аудиториях проведения экзаменов.	до начала экзаменационной сессии	Управление образования
6.12.4	Организация взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по обеспечению видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов.	в течение учебного года	Отдел ОКО и мониторинга
6.13.	Организация общественного наблюдения		
6.13.1.	Информационная работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей.	март – апрель 2020 г.	Управление образования, общеобразовательные учреждения
6.13.2.	Организация консультирования и обучения граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей. Подготовка памятки для общественных наблюдателей.	март – апрель 2020 г.	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга
6.13.3.	Проведение инструктивно-методических семинаров и совещаний для общественных наблюдателей.	апрель-май 2020 г.	Отдел ОКО и мониторинга
6.14.	Проведение пробных экзаменов в форме ЕГЭ на региональном уровне.	По плану департамента образования области	Отдел ОКО и мониторинга
6.15.	Проведение стартовых пробных экзаменов	Сентябрь -октябрь 2019 г.	Общеобразовательные учреждения

6.16.	Проведение пробных экзаменов в форме ЕГЭ предметов по выбору на муниципальном уровне:		Управление образования, отдел ОКО и мониторинга
6.16.1.	Итоговое сочинение	октябрь 2019 г.	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга
6.16.2.	Русский язык	декабрь 2019 г.	
6.16.3.	Математика базового и профильного уровней	декабрь 2019 г.	
6.16.4.	Обществознание	февраль 2020 г.	
6.16.5.	Биология	февраль 2020 г.	
6.16.7.	Химия	февраль 2020 г.	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга
6.16.8.	Физика	февраль 2020 г.	
6.16.9.	История	февраль 2020 г.	
7. Информационно - разъяснительная работа по сопровождению ГИА-11			
7.1.	Организация работы телефонов «горячих линий» по вопросам ГИА.	в течение учебного года	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга
7.2.	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА на официальных сайтах управления образования, общеобразовательных учреждений.	постоянно	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга, общеобразовательные учреждения
7.3.	Оформление информационных стендов в общеобразовательных учреждениях по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2020 году.	в течение учебного года	Общеобразовательные учреждения
7.4.	Администрирование сайта по организации и проведению ГИА.	постоянно	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга
7.5.	Проведение секции руководителей и заместителей директоров на тему: «Анализ проведения ГИА – 2019»	август 2019 г.	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга
7.6.	Выступление на совещаниях руководителей и заместителей директоров по темам «Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения)», «Подготовка и проведение ГИА-11»	в течение учебного года	отдел ОКО и мониторинга

7.7.	Проведение совещания на тему: «Особенности организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году».	февраль 2020 г.	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга
7.8.	Проведение инструктивно-методических совещаний с ответственными за организацию и проведение ГИА.	ежемесячно	отдел ОКО и мониторинга
7.9.	Участие в совещании с руководителями ППЭ на тему «Организация работы ППЭ».	март - май 2020 г.	отдел ОКО и мониторинга
7.10.	Организация работы школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся.	постоянно	Управление образования, общеобразовательные учреждения
7.11.	Организация и проведение анкетирования участников ГИА – 11 по вопросам психологической готовности к экзаменам.	сентябрь-октябрь 2019 г., май 2020 г.	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга, общеобразовательные учреждения
7.12.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях в рамках ГИА в 2020 году (размещение анонсов мероприятий).	постоянно	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга
7.13.	Подготовка информационных материалов для СМИ по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2020 году	в течение учебного года	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга
7.14.	Участие в акции «100 баллов для победы» (организация встречи с выпускниками прошлых лет, набравших высокие баллы по итогам ЕГЭ).	в течение учебного года	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга, общеобразовательные учреждения
7.15.	Участие выпускников во всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ!».	апрель 2020 г.	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга общеобразовательные учреждения

7.16.	Ознакомление участников ГИА: - с полученными ими результатами ГИА; - с решениями ГЭК и председателя ГЭК; - с решениями конфликтных комиссий.	в период проведения ГИА	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга
7.17.	Участие в региональном родительском собрании «Особенности проведения ГИА-11 в 2020 году».	по графику департамента образования области	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга, общеобразовательные учреждения
7.18	Проведение районного родительского собрания по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2020 году (на базе ППЭ).	октябрь 2019 г.	Управление образования
7.19.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2020 году на уровне общеобразовательного учреждения.	октябрь 2019 года	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга, общеобразовательные учреждения
7.20.	Проведение Дня открытых дверей в общеобразовательных учреждениях для родителей выпускников текущего года и выпускников прошлых лет по вопросам организации государственной итоговой аттестации в 2020 году.	февраль 2020 г.	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга, общеобразовательные учреждения
7.21.	Размещение видео-выступлений педагогов-психологов по подготовке выпускников 11-х классов к ГИА-11 на сайте управления образования.	в течение года	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга, общеобразовательные учреждения
7.22.	Подготовка рекомендаций по психолого-педагогическому сопровождению учителей-предметников, участников, родителей (законных представителей) участников ГИА-11 в системе деятельности социально-психологических служб общеобразовательных учреждений.	январь 2020 г.	Методический комитет

7.24.	Мониторинг эмоционального состояния и психологической готовности выпускников 11-х классов к сдаче ГИА-11.	январь-март 2020 г.	Управление образования, общеобразовательные учреждения
7.25.	Участие в региональных родительских собраний «Как поддержать ребёнка в период подготовки и сдачи ГИА-11».	по графику департамента образования области	Управление образования, общеобразовательные учреждения
8. Контроль за организацией и проведением ГИА в 2020 году			
8.1.	Проведение контрольных мероприятий по информированию участников образовательных отношений о подготовке к ГИА через анализ сайтов общеобразовательных учреждений.	в течение учебного года	Управление образования, отдел ОКО и мониторинга
8.2.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	в течение учебного года	Управление образования
8.3.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА.	в течение учебного года	Управление образования
8.4.	Контроль за подготовкой ППЭ к экзаменационной сессии.	март-май 2020 г.	Управление образования