



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«06» марта 2015 года

№ 957

Об утверждении Порядка организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов и региональном центре обработки информации при проведении единого государственного экзамена на территории Белгородской области в 2015 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», методическими рекомендациями по организации систем видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (письмо Рособнадзора от 17.02.2015 года № 02-52) **приказываю:**

1. Утвердить Порядок организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов и региональном центре обработки информации при проведении единого государственного экзамена на территории Белгородской области в 2015 году (далее – Порядок) (приложение 1).

2. Структурам, привлеченным к проведению единого государственного экзамена, соблюдать Порядок на территории Белгородской области в 2015 году (приложение 1).

3. Назначить Батаева С.С., директора ОГБУ «Белгородский региональный центр оценки качества образования» региональным координатором, ответственным за общее согласование мест размещения оборудования для организации видеонаблюдения во время проведения единого государственного экзамена, согласование порядка его установки, предоставление в государственную экзаменационную комиссию Белгородской области сводной информации о работе систем видеонаблюдения в период проведения экзамена.

4. Руководителям муниципальных органов управления образованием:

4.1. Назначить муниципального координатора, ответственного за координацию действий на уровне муниципалитета по установке и эксплуатации систем видеонаблюдения.

4.2. Предоставить сведения о муниципальном координаторе, копию распорядительного акта муниципального органа управления образованием о его назначении в ОГБУ «БелРЦОКО» в срок до 18.03.2015 года.

4.3. Предоставлять информацию о работе систем видеонаблюдения в период проведения экзамена региональному координатору в течение одного рабочего дня после проведения экзамена на территории муниципалитета.

4.4. Назначить совместно с руководителями образовательных организаций, задействованных в качестве пунктов проведения экзамена (далее – ППЭ) в форме ЕГЭ, координатора (технического специалиста) от образовательной организации, ответственного за обеспечение условий для монтажа, настройки и ввода в эксплуатацию системы видеонаблюдения в ППЭ, ее использование в период проведения ЕГЭ, предоставление информации о работе систем видеонаблюдения в период проведения экзамена муниципальному координатору.

5. Использовать Порядок организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов и региональном центре обработки информации при проведении единого государственного экзамена на территории Белгородской области в 2015 году при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования во всех пунктах проведения экзамена в 2015 году.

6. Руководителям муниципальных органов управления образованием обеспечить оснащение системами видеонаблюдения пунктов проведения экзамена для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденных приказом департамента образования Белгородской области от 27.10.2014 года №3473, а также пунктов проведения экзаменов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденных приказом департамента образования Белгородской области от 27.10.2014 года №3474, не являющихся пунктами проведения экзаменов, трансляция из которых осуществляется в режиме онлайн при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2015 году (приложение 2).

7. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя начальника департамента - начальника управления общего, дошкольного и дополнительного образования Е.Г.Тишину.

**Начальник департамента образования
Белгородской области**

И. Шаповалов

СООТВЕТСТВУЕТ ОРИГИНАЛУ

Приложение 1
к приказу департамента
образования
Белгородской области
от «06» марта 2015 г. № 957

Порядок организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов и региональном центре обработки информации при проведении единого государственного экзамена на территории Белгородской области в 2015 году

Перечень условных обозначений, сокращений и терминов

ГИА	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Белгородской области
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
КИМ	Контрольные измерительные материалы
КК	Конфликтная комиссия Белгородской области
Образовательная организация	Организация, осуществляющая образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе
Департамент образования	Департамент образования Белгородской области
Оператор	Организация, обеспечивающая организационно-технологическое сопровождение процесса видеонаблюдения
ПАК	Устройства, сохраняющие запись изображения и запись звука и позволяющие (в случае наличия технической возможности) передавать видеоизображение по каналам связи в сеть «Интернет» из помещений ППЭ, РЦОИ, ППЗ и КК
ПК	Предметные комиссии Белгородской области
Порядок	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400, (в редакции приказа Минобрнауки России от 16.01.2015 № 9 (зарегистрирован Минюстом России 30.01.2015, регистрационный № 35794)
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и

	среднего общего образования
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
РЦОИ	Региональный центр обработки информации Белгородской области
Средства видеонаблюдения	Технические устройства, предназначенные для записи и трансляции изображения процедур проведения ГИА
Технический специалист	Специалист, ответственный за обеспечение условий для монтажа, настройки и ввода в эксплуатацию системы видеонаблюдения в ППЭ, ее использование в период проведения ГИА
Участники ГИА с ОВЗ	Участники ГИА с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды
ФИС	Федеральная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования
ЦОД	Центр обработки данных Оператора
Штаб ППЭ	Специально отведенное помещение (аудитория) в ППЭ для руководителя ППЭ
ЭМ	Экзаменационные материалы

1. Общие положения

1.1. Средства видеонаблюдения применяются с учетом требований Порядка.

1.2. Объектами видеонаблюдения являются:

- помещения для проведения экзаменов в ППЭ (аудитории ППЭ);
- штаб ППЭ, оборудованный рабочим местом и сейфом (или металлическим шкафом) для хранения ЭМ;
- помещения РЦОИ, задействованные в процедурах подготовки, проведения ГИА и обработки его результатов, помещения для работы ПК и КК.

1.3. Для обеспечения работы системы видеонаблюдения Департамент образования обеспечивает:

- размещение оборудования для организации видеонаблюдения в аудиториях ППЭ;
- сохранность оборудования для организации видеонаблюдения;
- работоспособность оборудования для обеспечения видеонаблюдения, в том числе своевременное обновление программного обеспечения;
- ведение и хранение документов, относящихся к системе видеонаблюдения в ППЭ (акт приема-передачи и настройки оборудования для видеонаблюдения и трансляции, договор на оказание работ (услуг) по организации видеонаблюдения в ППЭ, поэтажный план размещения оборудования, журнал доступа к программно-аппаратному комплексу).

1.4. Для организации видеонаблюдения и координации действий по установке и эксплуатации оборудования распорядительным актом Департамента образования назначается ответственное лицо – региональный координатор. Региональный координатор отвечает за координацию действий Оператора и Департамента образования, обеспечивает общее согласование мест размещения оборудования, предоставляет в ГЭК сводную информацию о работе систем видеонаблюдения в период проведения ГИА.

1.5. Каждая аудитория ППЭ должна иметь отметку в РИС, указывающую на наличие или отсутствие системы видеонаблюдения в режиме онлайн в аудитории.

При распределении участников ЕГЭ в РИС по аудиториям в первую очередь заполняются аудитории с видеонаблюдением в режиме онлайн.

1.6. Для организации ГИА для лиц с ОВЗ необходимо использовать аудитории без возможности онлайн трансляции в сеть «Интернет».

1.7. Департамент образования самостоятельно разрабатывает и утверждает схему сбора и хранения видеозаписей и определяет перечень лиц, ответственных за хранение и передачу видеозаписей.

2. Перечень средств видеонаблюдения, требования к их размещению, трансляция видеоизображения

2.1. Для оснащения помещений ППЭ, РЦОИ, работы КК и ПК средствами видеонаблюдения используются ПАК в следующем составе:

- 2 камеры видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор

аудитории);

- крепления для камер;
- персональный компьютер (при необходимости дооборудуется монитором, клавиатурой) или ноутбук;
- кабель питания;
- мышь;
- источник бесперебойного питания для персонального компьютера;
- USB-удлинитель;
- оборудование для подключения к сети «Интернет» (при необходимости).

2.2. ПАК должен обеспечивать сохранение видеоизображения и передачу видеоизображения по каналам связи (при наличии технической возможности). Рекомендуются размещать ПАК в антивандальном шкафу, который при необходимости опечатывается. Конфигурация ПАК должна исключать возможность подмены информации, поступающей от средств видеонаблюдения, гарантировать ее достоверность и целостность, защиту данных от несанкционированного доступа к информации.

2.3. При наличии технической возможности видеотрансляция со всех видеокамер должна выводиться на отдельно стоящий персональный компьютер, находящийся в штабе ППЭ.

3. Требования к размещению средств видеонаблюдения

3.1. Средства видеонаблюдения размещаются в аудитории ППЭ и штабе ППЭ с соблюдением следующих требований:

- в каждой аудитории ППЭ и штабе ППЭ должно быть установлено не менее 2 камер видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);
- камеры видеонаблюдения следует устанавливать в разных углах аудитории ППЭ таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали все участники ЕГЭ, стол организатора. В случае печати КИМ в аудитории ППЭ, должен быть виден процесс печати КИМ и место для раскладки материалов;
- камеры видеонаблюдения следует устанавливать в разных углах штаба ППЭ, чтобы просматривалось всё помещение и входная дверь;
- высота установки камер видеонаблюдения: не менее 2 метров от пола;
- обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.);
- видеозапись должна содержать следующую информацию: код ППЭ, номер аудитории, дату экзамена, местное время.

3.2. Средства видеонаблюдения размещаются в помещениях РЦОИ, работы КК и ПК с соблюдением следующих требований:

в помещениях РЦОИ, работы КК и ПК должно быть установлено не менее 2 камер видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);

камеры видеонаблюдения должны быть установлены в разных углах помещения так, чтобы помещение просматривалось полностью;

обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы

и пр.);

регистратор ПАК должен быть расположен таким образом, чтобы не препятствовать свободному перемещению лиц, находящихся в РЦОИ;

видеозапись должна содержать следующую информацию: код РЦОИ, номер аудитории, дату, местное время.

4. Трансляция видеоизображения

4.1. Трансляция и видеозапись в помещении штаба ППЭ начинается с 8.00 по местному времени до момента передачи всех материалов члену ГЭК.

4.2. При наличии технической возможности из аудиторий ППЭ организуется онлайн трансляция видеоизображения. Трансляция изображения осуществляется в режиме реального времени с 9.00 до фактического окончания экзамена (согласно расписанию) в день проведения экзамена по местному времени.

4.3. Онлайн трансляция из помещений ППЭ, РЦОИ, мест работы КК и ПК обеспечивается Оператором. Для обеспечения онлайн трансляции необходимо подключение к сети «Интернет» по каналу связи. Видеоизображение и звук передаются по каналам связи в ЦОД.

4.4. Просмотр онлайн трансляции производится на специализированном портале в сети «Интернет» с доменным именем «Смотригэ.рф» (далее – портал). Доступ к portalу предоставляется Рособнадзором ограниченному кругу лиц.

4.5. При низкой пропускной способности канала видеозапись передается в ЦОД в течении 5 календарных дней со дня проведения экзамена.

4.6. Запись видеоизображения производится на жесткий диск ПАК.

4.7. ПАК может быть передан Оператору для проведения технических работ (копирования информации, настройки операционной системы и др.) по акту временной передачи (Приложение 3). Передача ПАК представителю Оператора производится не более чем на 10 рабочих дней.

4.8. Включение трансляции в сеть «Интернет» из помещений РЦОИ, помещений работы КК и ПК, производится автоматически в случае необходимости.

4.9. Доступ к просмотру трансляции из помещений РЦОИ, работы КК и ПК предоставляется только сотрудникам Рособнадзора.

5. Подготовка и проведение экзамена

5.1. Во всех аудиториях ППЭ, оснащенных видеонаблюдением, должна быть размещена информация о том, что в данной аудитории ведется видеонаблюдение.

5.2. За один день до начала экзамена в ППЭ технический специалист совместно с руководителем ППЭ проводят тестирование, в ходе которого необходимо: включить запись видеоизображения, проверить через монитор ПАК работу камер видеонаблюдения, проверить соответствие расположения камер видеонаблюдения настоящим методическим рекомендациям, внести запись в журнал доступа к ПАК (далее – журнал) (Приложение 1).

5.3. Журнал размещается в помещении руководителя образовательной организации (или в штабе ППЭ) и заполняется техническим специалистом при каждом действии с ПАК.

5.4. После завершения всех экзаменов журнал передается на хранение в организацию, на базе которой был организован ППЭ.

5.5. В Акте готовности ППЭ (ППЭ-01) руководитель ППЭ делает отметку о том, что ППЭ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

5.6. В случае, если в ППЭ не установлены (или неисправны) средства видеонаблюдения, руководитель ППЭ незамедлительно сообщает об этом региональному координатору.

5.7. По окончании тестирования ПАК остается включенным. Действия по выключению ПАК производятся техническим специалистом по согласованию с членом ГЭК и Оператором.

5.8. В день экзамена руководитель ППЭ не позднее чем за 2 часа до начала экзамена дает указание техническому специалисту произвести включение режима записи в помещении штаба ППЭ, проверить работоспособность ПАК во всех аудиториях ППЭ.

5.9. Не позднее чем за 1 час до начала экзамена в аудиториях ППЭ технический специалист должен убедиться, что режим записи включен. С этого момента до окончания экзамена запрещается совершать какие-либо действия с ПАК (за исключением случаев возникновения нештатных ситуаций).

5.10. Непосредственный контроль за фактом ведения видеозаписи во время экзамена осуществляется организаторами в аудитории ППЭ, в помещении штаба ППЭ – техническим специалистом.

5.11. В случае возникновения нештатных ситуаций в аудитории, организатор информируют руководителя ППЭ и члена ГЭК о возникших проблемах. Ответственность за дальнейшие действия возлагается на члена ГЭК.

5.12. Технический специалист должен связаться с Оператором, получить инструкции по проведению безотлагательных действий по восстановлению работы ПАК. Если в течение 15 минут после получения инструкции не удастся восстановить работоспособность ПАК, член ГЭК по согласованию с председателем ГЭК останавливает экзамен в соответствии с пунктом 20 Порядка проведения ГИА с последующим аннулированием результатов экзамена в соответствии с пунктом 71 Порядка проведения ГИА и повторного допуска обучающихся, выпускников прошлых лет к сдаче экзамена в соответствии с пунктом 33 Порядка проведения ГИА.

5.13. По факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена членом ГЭК составляется акт (Приложение 2), который в тот же день также передается председателю ГЭК.

5.14. Технический специалист совместно с Оператором должны произвести работу по восстановлению работоспособности ПАК.

5.15. По завершении экзамена в аудитории организатор в центре видимости камер видеонаблюдения объявляет окончание экзамена. После проведения сбора ЭМ и подписания протокола о проведении экзамена в аудитории ответственный организатор демонстрирует в сторону одной из камер видеонаблюдения каждую страницу протокола проведения экзамена в аудитории (форма ППЭ-12-01). Одновременно организатор в аудитории громко объявляет все данные протокола, в том числе номер аудитории, наименование предмета, количество участников экзамена в данной аудитории и количество ЭМ (использованных и неиспользованных), а также время подписания протокола. Ответственный организатор демонстрирует запечатанные возвратные пакеты с экзаменационными

материалами участников экзамена (организаторы должны передать руководителю ППЭ все материалы в запечатанном виде).

5.16. В случае досрочного завершения экзамена организаторы в аудитории заполняют протокол и действуют по порядку, прописанному в настоящих методических рекомендациях, указывая фактическое время завершения экзамена.

5.17. По окончании экзамена в аудитории руководитель ППЭ дает указание выключить режим записи видеоизображения техническому специалисту. Технический специалист выключает видеозапись в аудиториях.

5.18. В штабе ППЭ режим записи видеоизображения выключается после передачи всех материалов члену ГЭК.

5.19. После окончания экзамена технический специалист обязан визуально проверить работоспособность всех ПАК, при необходимости произвести перезагрузку компьютера ПАК, сделать соответствующую запись в журнале.

5.20. После окончания всех экзаменов технический специалист осуществляет выключение ПАК.

5.21. Информация обо всех случаях работы с ПАК (включение, выключение, неполадки, выдача видеоматериалов) заносится в журнал.

6. Организация видеонаблюдения в РЦОИ, помещений для работы КК и ПК

6.1. Не позднее чем за пять дней до начала первого экзамена руководитель РЦОИ совместно с назначенным в установленном порядке техническим специалистом (специалистами) проводят тестирование, в ходе которого технический специалист проверяет текущее состояние ПАК: включает запись видеоизображения, наблюдает через монитор ПАК за работой камер видеонаблюдения, делает соответствующую отметку в журнале. Технический специалист отвечает за работу системы видеонаблюдения в РЦОИ на протяжении всего периода проведения ГИА.

6.2. Руководитель РЦОИ по завершении всех операций, связанных с работой ПАК, информирует по телефону регионального координатора об исправности системы видеонаблюдения, в случае выявления неисправностей в системе видеонаблюдения информирует регионального координатора и Оператора.

6.3. В Акте готовности РЦОИ (1-РЦОИ) руководитель РЦОИ делает отметку о том, что РЦОИ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

6.4. По окончании тестирования ПАК остается включенным (выключается только режим записи). Действия по выключению ПАК производятся представителями Оператора по согласованию с региональным координатором после завершения всех экзаменов.

6.5. Видеозапись на всех ПАК в РЦОИ включается техническим специалистом РЦОИ с 8:00 первого экзамена соответствующего периода проведения ГИА согласно расписанию. Видеозапись в помещениях работы КК и ПК ведется в часы работы комиссий.

6.6. Видеозапись производится в течение всего времени проведения экзаменов соответствующей волны ГИА и обработки результатов в РЦОИ и завершается в момент окончания работы конфликтной комиссии.

6.7. Информация обо всех случаях работы с ПАК (включение, выключение,

неполадки, выдача видеоматериалов) заносится техническим специалистом в журнал.

7. Передача и хранение видеозаписи

7.1. После окончания экзаменов видеозаписи из аудиторий ППЭ, оборудованных видеонаблюдением в режиме оффлайн, необходимо скопировать на внешние носители. Копирование видеозаписей осуществляет технический специалист в ППЭ. Место хранения видеозаписей определяет руководитель Департамента образования.

7.2. Хранение и обеспечение доступа к видеозаписям экзамена осуществляется в течение трех месяцев с момента проведения экзамена.

7.3. Срок хранения видеозаписи экзамена, на основании которой было принято решение об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ, удалении обучающегося, выпускника прошлых лет с экзамена, аннулировании результатов экзамена, составляет не менее трех лет со дня принятия соответствующего решения.

7.4. Видеозаписи проведения ЕГЭ и обработки результатов используются в следующих случаях:

- заявление участника экзамена о нарушении процедуры проведения экзамена (апелляция по процедуре);

- обращение граждан в ГЭК, орган исполнительной власти федерального или регионального уровня по факту нарушения процедуры проведения экзамена, прав участников экзамена;

- записи в протоколах общественного наблюдения, инспекции ППЭ\РЦОИ, федерального наблюдения, онлайн видеонаблюдения о нарушениях работы в ППЭ, РЦОИ;

- выявления фактов публикации экзаменационных материалов в сети «Интернет»;

- выявления фактов приостановки записи или неисправности оборудования;

- иные факты остановки экзамена и аннулирования результатов, а также факты нарушений, связанные с работой РЦОИ, предметных, конфликтной комиссии.

7.5. В случае необходимости видеозаписи предоставляются по соответствующему запросу:

- сотрудникам Рособнадзора;

- членам ГЭК;

- руководителю РЦОИ (для проведения служебной проверки по факту апелляции по процедуре проведения экзамена);

- председателю КК субъекта Российской Федерации (для рассмотрения апелляции по процедуре проведения экзамена);

- руководителю Департамента образования;

- представителям судебных органов.

7.6. Запрос видеозаписи направляется в Департамент образования в письменном виде и должен содержать:

- фамилию, имя, отчество заявителя либо название органа, направившего запрос;

- код и наименование ППЭ, номер аудитории, в которых производилась

видеозапись, дату экзамена.

7.7. Название файлов, содержащих видеозаписи, должны содержать следующую информацию: номер и наименование ППЭ, номер аудитории, дату проведения экзамена, наименование экзамена (например: 701000_МАОУ СОШ № 33 г. Белгород_011_26.05.2015_география).

7.8. В случае необходимости доставка видеозаписи осуществляется в день экзамена членами ГЭК в РЦОИ на переносных носителях (флеш-картах, DVD дисках и пр.).

8. Просмотр онлайн трансляции

8.1. Доступ к онлайн трансляции на портале предоставляется: сотрудникам Министерства образования и науки Российской Федерации и Рособнадзора, определенным решением руководителей; сотрудникам Департамента образования; общественным наблюдателям, имеющим регистрацию на портале; членам ГЭК.

8.2. Для онлайн наблюдения за ходом проведения экзаменов лица, имеющие на это право, не позднее чем за 2 недели до начала экзаменов направляют в Рособнадзор заявку на получение доступа к portalу в соответствии с Приложением 4.

8.3. Не ранее чем за 3 дня до экзамена представители Оператора направляют на электронную почту лицу, указанному в заявке, логин и пароль для доступа к portalу при условии, что данные предоставлены корректно.

8.4. Лицам, получившим логин и пароль, запрещается передавать его другим лицам.

8.5. На портале реализован сервис, позволяющий ставить метки в тех отрезках трансляции, в которых, по мнению просматривающего, имеют место признаки нарушения Порядка. Данные метки сохраняются в личном кабинете просматривающего.

8.6. Информация об отмеченных потенциальных нарушениях поступает из Рособнадзора в Департамент образования.

8.7. Департамент образования рассматривает поступившую информацию в течение суток и, в случае необходимости, проводит служебную проверку.

Приложение 1. Образец журнала доступа к программно-аппаратному комплексу (ПАК)

Наименование субъекта Российской Федерации

наименование и адрес ППЭ/РЦОИ/ППЗ/

Номер аудитории ППЭ/РЦОИ

№	Дата	Время (часы, минуты)		Причина осуществления действий с ПАК	Результат осуществления действий с ПАК (выключен, включен)	Инициатор действия с ПАК			Технический специалист - оператор ПАК			
		Начало действия	Окончание действия			ФИО	Должность	Подпись	ФИО	Должность	Подпись	
1		8.00	8.15	Проверка работоспособности ПАК	ПАК включен, работает в стационарном режиме							
2		9.00	9.02	Начало записи	Включен режим "Идет запись"							
3		чч. мм	чч. мм	На экране отсутствует изображение	Прописываются действия по возврату к стационарному режиму работы ПАК							
4		16.00	16.02	Окончание записи	Выключение режима "Идет запись"							
5		чч. мм	чч. мм	Заявка по предоставлению записи	Заявка № ____ дата. Произведена запись данных на usb носитель							

Приложение 2. Акт об отключении средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена

" ___ " _____ 20__ г.

_____ (место для подписи)

Настоящий акт составлен о том, что в _____

(код и наименование ППЭ)

в аудитории _____ в _____ часов _____ минут во время проведения
(номер аудитории)

экзамена по _____ произошла остановка видеозаписи по причине
(предмет)

_____ (указать причину остановки)

Сообщение в уполномоченную организацию было передано в __ часов __ минут.

Для возобновления видеозаписи были предприняты следующие действия:

1. _____
2. _____

Видеозапись _____ в _____ часов минут _____
(возобновлена/не возобновлена)

" ___ " _____ 20__ г.

Руководитель ППЭ

Член ГЭК

Технический специалист

_____/_____
Подпись/Ф.И.О.

_____/_____
Подпись/Ф.И.О.

_____/_____
Подпись/Ф.И.О.

Приложение 3. Акт временной передачи оборудования

"__" _____ 20__ г.

_____ (место для подписи)

Настоящий акт составлен о том, что _____

_____ (наименование организации)

в лице _____, действующего(ей) на основании

_____, передает, а _____

_____ (наименование организации)

в лице _____,

действующего(ей) на основании _____,

принимает для технических работ оборудование в следующем составе:

№ п/п	Наименование оборудования	Заводской номер оборудования	Кол-во
1			
2			
3			
4			

Стороны удостоверяют, что оборудование, передаваемое для технических работ по настоящему акту находится в работоспособном/неработоспособном состоянии.

Оборудование передал:

Руководитель ОО _____

_____/_____

"__" _____ 20__ год

Оборудование принял:

Руководитель _____

_____/_____

Оборудование передал:

Руководитель _____

_____/_____

"__" _____ 20__ год

Оборудование принял:

Руководитель ОО _____

_____/_____

Приложение 4. Заявка на получение доступа к portalу «Смотрiegэ.рф»

Субъект РФ	Город	ФИО	Должность и место работы	Адрес электронной почты	Контактный телефон

Руководитель организации _____ / _____
Подпись/Ф.И.О.

Приложение 2
к приказу департамента образования
Белгородской области
от «06» марта 2015 г. № 957

Перечень пунктов проведения экзаменов, трансляция из которых осуществляется в режиме онлайн при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2015 году

№ п/п	Код ППЭ	Наименование ППЭ	Адрес ППЭ
1.	0101	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Гимназия №1" г. Белгорода	308001, Белгородская область, г. Белгород, ул. Н. Чумичова, д. 53-а
2.	0102	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 3" г. Белгорода	308036, Белгородская область, г. Белгород, ул. Есенина, д. 40 а
3.	0103	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия №5 г. Белгорода"	308000, Белгородская область, г. Белгород, ул. Победы, д. 40 а
4.	0104	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - лицей № 10 города Белгорода	308034, Белгородская область, г. Белгород, ул. Мокроусова, д. 3 а
5.	0107	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №29" г. Белгорода им. Д.Б. Мурачева	308023, Белгородская область, г. Белгород, ул. Некрасова, д. 38-а
6.	0108	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 35 г. Белгорода	308001, Белгородская область, г. Белгород, ул. Преображенская, д. 14
7.	0109	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №39" г. Белгорода	308033, Белгородская область, г. Белгород, ул. Королёва, д. 22
8.	0112	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 46 г. Белгорода"	308036, Белгородская область, г. Белгород, ул. Спортивная, д. 6 а
9.	0113	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 48" г. Белгорода	308001, Белгородская область, г. Белгород, ул. Октябрьская, д. 59-а
10.	0214	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 г.Алексеевки Белгородской области	309850, Белгородская область, г. Алексеевка, ул. Ф.Энгельса, д. 6
11.	0215	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №3 г.Алексеевки Белгородской области	309850, Белгородская область, г. Алексеевка, ул. В.Собины, д. 10
12.	0320	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Дубовская средняя общеобразовательная школа Белгородского района Белгородской области с углубленным изучением отдельных предметов"	308501, Белгородская область, Белгородский район, п. Дубовое, ул. Ягодная, д. 3 а
13.	0321	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Майская гимназия Белгородского района Белгородской области"	308503, Белгородская область, Белгородский район, п. Майский, ул.

			Кирова, д. 16 а
14.	0322	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Разуменская средняя общеобразовательная школа №2 Белгородского района Белгородской области"	308510, Белгородская область, Белгородский район, п.г.т. Разумное, ул. Филиппова, д. 2
15.	0425	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Борисовская средняя общеобразовательная школа №2" п.Борисовка Белгородской области	309340, Белгородская область, Борисовский район, п. Борисовка, ул. Советская, д. 67
16.	0527	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №4" г. Валуйки Белгородской области	309990, Белгородская область, г. Валуйки, ул. Котовского, д. 16
17.	0832	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №3" города Губкина Белгородской области	309189, Белгородская область, г. Губкин, ул. Лазарева, д. 13
18.	0833	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение ``Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов" г. Губкина Белгородской области	309181, Белгородская область, г. Губкин, ул. Лазарева, д. 15
19.	0835	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение ``Средняя общеобразовательная школа №17" г. Губкина Белгородской области	309183, Белгородская область, г. Губкин, ул. Королева, д. 12 а
20.	0836	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Истобнянская средняя общеобразовательная школа» Губкинского района белгородской области	309160, Белгородская область, Губкинский район, с. Истобное , ул. Центральная, д. 15
21.	0937	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа им. В.Г. Шухова" города Грайворона Грайворонского района Белгородской области	309370, Белгородская область, г. Грайворон, ул. Мира, д. 61-а
22.	1040	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ``Верхопенская средняя общеобразовательная школа им. М.Р.Абросимова`` Ивнянского района Белгородской области	309135, Белгородская область, Ивнянский район, с. Верхопенье, ул. Белгородская, д. 19 б
23.	1141	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Алексеевская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	309206, Белгородская область, Корочанский район, с. Алексеевка, ул. Больничная, д. 2 а
24.	1344	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Засосенская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Н. Л. Яценко" Красногвардейского района Белгородской области	309926, Белгородская область, Красногвардейский район, с. Засосна, ул. 60-лет Октября, д. 17 а
25.	1346	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Ливенская средняя общеобразовательная школа №1" Красногвардейского района Белгородской области	309900, Белгородская область, Красногвардейский район, с. Ливенка, ул. Учительская, д. 1
26.	1447	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Краснояржская средняя общеобразовательная школа №1" п. Красная Яруга Белгородской области	309420, Белгородская область, Краснояржский район, п. Красная Яруга, ул. Крыловка, д. 8

27.	1548	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов г. Нового Оскола Белгородской области"	309640, Белгородская область, г. Новый Оскол, ул. Гагарина, д. 24
28.	1651	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Прохоровская гимназия" Прохоровского района Белгородской области	309000, Белгородская область, Прохоровский район, п. Прохоровка, ул. Садовая, д. 2
29.	1753	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Пролетарская средняя общеобразовательная школа №1" Ракитянского района Белгородской области	309300, Белгородская область, Ракитянский район, п. Пролетарский, ул. Ватутина, д. 2-а
30.	1855	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ``Ровеньская средняя общеобразовательная школа №2 Ровеньского района Белгородской области``	309740, Белгородская область, Ровеньский район, п.г.т. Ровеньки, ул. Пролетарская, д. 41
31.	1957	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 с углубленным изучением отдельных предметов» Старооскольского городского округа	309514, Белгородская область, г. Старый Оскол, ул. Октябрьская, д. 10
32.	1958	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11» Старооскольского городского округа	309530, Белгородская область, г. Старый Оскол, микрорайон Интернациональный, д. 23
33.	1959	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 с углубленным изучением отдельных предметов» Старооскольского городского округа	309509, Белгородская область, г. Старый Оскол, микрорайон Лебединец, д. 28
34.	1961	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16 с углубленным изучением отдельных предметов» Старооскольского городского округа	309512, Белгородская область, г. Старый Оскол, микрорайон Жукова, д. 56
35.	1963	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19 с углубленным изучением отдельных предметов» Старооскольского городского округа	309517, Белгородская область, г. Старый Оскол, микрорайон Рудничный, д. 22
36.	1964	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20 с углубленным изучением отдельных предметов» Старооскольского городского округа	309511, Белгородская область, г. Старый Оскол, микрорайон Олимпийский, д. 54
37.	1965	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 21» Старооскольского городского округа	309530, Белгородская область, г. Старый Оскол, микрорайон Юность, д. 9
38.	2070	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Чернянская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов"	309560, Белгородская область, Чернянский район, п. Чернянка, ул. Революции, д. 22
39.	2072	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 4 п. Чернянка Белгородской области"	309560, Белгородская область, Чернянский район, п. Чернянка, ул. Кольцова, д. 38

40.	2175	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов г. Шебекино Белгородской области"	309250, Белгородская область, г. Шебекино, ул. Мичурина, д. 2
41.	2278	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №1 г. Строитель Белгородской области"	309070, Белгородская область, Яковлевский район, г. Строитель, ул. Ленина, д. 9
42.	2280	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением отдельных предметов" г. Строитель Белгородской области	309070, Белгородская область, Яковлевский район, г. Строитель, ул. Победы, д. 7