



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области**

ПРИКАЗ

« 25 » ноября 2015 года

№ 4753

Об организации работы муниципальных предметных комиссий, создаваемых для проверки итогового сочинения (изложения), на территории Белгородской области в 2015/2016 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года №1400 (зарегистрирован Минюстом России 3 февраля 2014 года, регистрационный № 31205), письмом Рособрнадзора от 01 октября 2015 года №02-448, в целях организации и осуществления качественной проверки работ участников итогового сочинения (изложения) в 2015/2016 учебном году **п р и к а з ы в а ю** :

1. Утвердить:
 - 1.1. Порядок проверки итогового сочинения (изложения) в Белгородской области в 2015-2016 учебном году (приложение №1).
 - 1.2. Требования, предъявляемые к экспертам, участвующим в проверке итогового сочинения (изложения) (приложение №2).
2. Руководителям муниципальных органов управления образованием:
 - 2.1. Определить состав муниципальной предметной комиссии, создаваемой для проверки итогового сочинения (изложения);
 - 2.2. Назначить лицо, ответственное за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения);
 - 2.3. Определить график работы муниципальной предметной комиссии;
 - 2.4. Выделить аудиторный фонд для работы муниципальной предметной комиссии;
 - 2.5. Организовать видеонаблюдение в аудиториях во время работы муниципальной предметной комиссии;
 - 2.6. Обеспечить соблюдение конфиденциальности в процессе проверки итогового сочинения (изложения);

2.7. Обеспечить ответственное хранение видеозаписей проверки итогового сочинения (изложения) на срок не менее трех месяцев со дня проверки;

2.8. Довести до сведения лиц, привлекаемых к проверке итогового сочинения (изложения), порядок проверки итогового сочинения (изложения) и требования, предъявляемые к экспертам, участвующим в проверке итогового сочинения (изложения), для своевременной подготовки к работе муниципальной предметной комиссии.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя начальника департамента образования Белгородской области – начальника управления общего, дошкольного и дополнительного образования Медведеву О.И.

**Заместитель Губернатора
Белгородской области**

С. Боженков

СООТВЕТСТВУЕТ ОРИГИНАЛУ

1. Порядок проверки итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2015/2016 учебном году

Проверка и оценивание итогового сочинения (изложения) осуществляется муниципальными предметными комиссиями (далее – МПК).

В целях организации и осуществления качественной проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) муниципальным органом управления образованием определяются следующие категории лиц, входящие в состав МПК:

- председатель МПК;
- члены (эксперты) комиссии (включая независимых экспертов), участвующие в проверке итогового сочинения (изложения).

Муниципальным органом управления образованием определяется аудиторный фонд для работы муниципальной предметной комиссии.

2. Общий порядок

Итоговые сочинения (изложения) оцениваются по системе «зачет» или «незачет» по критериям, утверждённым Рособрнадзором:

- Критерии оценивания итогового сочинения организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования;
- Критерии оценивания итогового изложения организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования.

Каждое сочинение (изложение) участников итогового сочинения (изложения) проверяется одним экспертом один раз.

При осуществлении проверки итогового сочинения (изложения) и его оценивании персональные данные участников сочинения (изложения) могут быть доступны экспертам. Для получения объективных результатов при проверке итогового сочинения (изложения) не рекомендуется привлекать учителей, обучающихся выпускников данного учебного года.

К проверке по пяти критериям оценивания, утверждённым Рособрнадзором, допускаются итоговые сочинения (изложения), соответствующие следующим требованиям.

3. Требование № 1. «Объем итогового сочинения (изложения)»

Если в сочинении менее 250 слов, а в изложении менее 150 слов (в подсчёт включаются все слова, в том числе и служебные), то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 1 и «незачет» за работу в целом (такие итоговые сочинения (изложения) не проверяются экспертами по пяти критериями оценивания).

4. Требование № 2. «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)»

Итоговое сочинение (изложение) выполняется самостоятельно.

Итоговое сочинение - не допускается списывание сочинения (фрагментов сочинения) из какого-либо источника (работа другого участника, чужой текст, опубликованный в бумажном и (или) электронном виде и др.). Допускается прямое или косвенное цитирование с обязательной ссылкой на источник (ссылка дается в свободной форме). Объем цитирования не должен превышать собственный текст участника.

Итоговое изложение - не допускается списывание изложения из какого-либо источника (работа другого участника, исходный текст и др.).

Если сочинение (изложение) признано экспертом несамостоятельным, то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 2 и «незачет» за работу в целом (такие итоговые сочинения (изложения) не проверяются экспертами по пяти критериями оценивания).

Итоговое сочинение (изложение), соответствующее установленным требованиям, оценивается по пяти критериям.

5. Проверка и оценивание итогового сочинения (изложения) на муниципальном уровне

Ответственное лицо, уполномоченное на муниципальном уровне, передает председателю МПК до начала работы МПК копии бланков записи на проверку и копии бланков регистрации для внесения результатов проверки членами экспертной комиссии.

Перед началом работы экспертов председатель МПК должен:

- провести инструктаж в соответствии с полученными критериями оценивания итогового сочинения (изложения);
- распределить экспертов по рабочим местам в предоставленных аудиториях;
- обеспечить отсутствие в аудиториях посторонних лиц;
- выдать каждому эксперту комплект критериев оценивания итогового сочинения (итогового изложения);
- обеспечить рабочую атмосферу и дисциплину в работе МПК.

Распределение работ между экспертами осуществляет председатель МПК.

Экспертная комиссия перед осуществлением проверки итогового сочинения (изложения) по пяти критериям оценивания, разработка которых организуется Рособрнадзором, проверяет соблюдение участниками итогового сочинения (изложения) требований «Объем сочинения (изложения)» и «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)».

После проверки соблюдения установленных требований экспертная комиссия приступает к проверке сочинения (изложения) по пяти критериями оценивания или, не приступая к проверке итогового сочинения (изложения) по пяти критериями оценивания, выставляет «незачет» за всю работу в целом в случае несоблюдения хотя бы одного из установленных требований.

Результаты проверки итогового сочинения (изложения) по критериям оценивания и оценка («зачет»/«незачет») вносятся экспертом МПК в копию бланка регистрации (в случае несоблюдения участником хотя бы одного из установленных требований в копии бланка регистрации необходимо заполнить соответствующее поле «незачет», и выставить оценку «незачет» за всю работу в целом). По завершении проверки экспертом МПК переносятся результаты проверки в отдельные протоколы проверки (протокол проверки итоговых сочинений, протокол проверки итоговых изложений).

По завершении работы МПК председатель МПК организует заполнение сводных протоколов проверки и заверяет результаты проверки своей подписью.

Копии бланков итогового сочинения (изложения) председатель МПК передает ответственному лицу, уполномоченному на муниципальном уровне, за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения).

Ответственное лицо, уполномоченное на муниципальном уровне, переносит результаты проверки по пяти критериям оценивания и оценки («зачет»/«незачет») из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения) (в случае несоблюдения участником хотя бы одного из установленных требований в оригинале бланка регистрации заполняется соответствующее поле «незачет», и выставляется оценка «незачет» за всю работу в целом).

Проверка и оценивание итогового сочинения (изложения) МПК должна завершиться не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения).

Сводные протоколы проверки предоставляются в ОГБУ «БелРЦОКО» вместе с оригиналами бланков регистрации итогового сочинения (изложения).

6. Правила для экспертов МПК

Эксперты комиссии, привлекаемые к проверке итогового сочинения (изложения), должны соответствовать утвержденным требованиям.

Эксперты, не подтвердившие квалификацию и/или не прошедшие инструктаж, к проверке итогового сочинения (изложения) не допускаются.

Во время проверки итогового сочинения (изложения):

– по указанию председателя ПК занять рабочие места в предоставленных аудиториях;

– получить комплекты для проверки (копии бланков записи и копии бланков регистрации итогового сочинения (изложения));

– внести в отдельные протоколы проверки (протокол проверки итоговых сочинений, протокол проверки итоговых изложений) результаты проверки;

– соблюдать дисциплину во время работы.

Во время работы экспертам запрещается:

– самостоятельно изменять рабочие места;

– пользоваться средствами связи, фото и видеоаппаратурой, портативными персональными компьютерами (ноутбуками, КПК и другими);

- без уважительной причины покидать аудиторию;
- переговариваться, если речь не идет о консультации у председателя МПК или у эксперта, назначенного по решению председателя МПК, консультантом;
- по завершении работы выносить рабочие комплекты и/или их части.

Если у эксперта МПК возникают вопросы или проблемы, он должен обратиться к председателю МПК, который решает их в рамках своей компетенции.

Приложение №2
к приказу департамента образования
Белгородской области
от «25» ноября 2015 г. № 4753

Требования, предъявляемые к экспертам, участвующим в проверке итогового сочинения (изложения)

Эксперты комиссии, привлекаемые к проверке итогового сочинения (изложения), должны соответствовать указанным ниже требованиям.

Владение необходимой нормативной базой:

– федеральный компонент государственных стандартов основного общего и среднего (полного) общего образования по русскому языку, по литературе (базовый и профильный уровни), утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089);

– нормативные правовые акты, регламентирующие проведение итогового сочинения (изложения);

– рекомендации по организации и проведению итогового сочинения (изложения);

– технический регламент проведения итогового сочинения (изложения);

– методические рекомендации для экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения).

Владение необходимыми предметными компетенциями:

– иметь высшее профессиональное (педагогическое) образование по специальности «Русский язык и литература» с квалификацией «Учитель русского языка и литературы»;

– обладать опытом проверки сочинений (изложений) в выпускных классах образовательных организаций, реализующих программы среднего общего образования.

Владение содержанием основного общего и среднего общего образования, которое находит отражение в Федеральном компоненте государственного стандарта общего образования (приказ Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089), примерных образовательных программах, учебников, включенных в Федеральный перечень учебников, рекомендованных (или допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных организациях.

Владение компетенциями, необходимыми для проверки сочинения (изложения):

– знание общих научно-методических подходов к проверке и оцениванию сочинения (изложения);

– умение объективно оценивать сочинения (изложения) обучающихся;

– умение применять установленные критерии и нормативы оценки;

– умение разграничивать ошибки и недочёты различного типа;

– умение выявлять в работе экзаменуемого однотипные и негрубые ошибки;

- умение правильно классифицировать ошибки в сочинениях экзаменуемых;
- умение оформлять результаты проверки, соблюдая установленные технические требования;
- умение обобщать результаты.