

Утвержден

Директор МОУ «Пролетарская  
средняя общеобразовательная  
школа №1»



С. Пустогарова

**План  
методической работы с педколлективом на 2019-2020 учебный год**

**Организация  
образовательного процесса (план проведения педсоветов)**

<b>План и тематика педагогических советов</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
<p style="text-align: center;"><b>№ 1</b></p> <p>1) О выборе председателя и секретаря педсоветов на 2019-2020 уч.год. 2) «Национальный проект «Образование: актуальное состояние и перспективы»: 2.1. Качество образования как важнейшая составляющая реализации национального проекта «Образование» в условиях перехода на ФГОС: <ul style="list-style-type: none"><li>• подведение итогов работы школы за 2018/19 уч.год;</li><li>• основные направления развития ОУ в 2019-2020 уч.году.</li></ul> 2.2. о направлениях работы ОУ по реализации национального проекта «Образование». 2.3. Результаты ГИА - один из главных источников информации о состоянии образования в ОО. Об использовании результатов ГИА -2019 года в работе ОО в 2019-2020 уч.году. 3) Новая оценка качества образования: как Рособрнадзор по-новому оценит качество результатов школьников на основе международных исследований. <b>4. Утверждение:</b> 4.1. Годового плана работы школы на 2019-2020 учебный год; 4.2. изменений, внесённых в образовательные программы НОО, ООО, среднего общего образования (в т.ч. рабочих программ); 4.3. календарного учебного графика на 2019-2020 учебный год; 4.4. режима работы школы на 2019-2020 уч.год; 4.5. Правил внутреннего трудового распорядка; 4.6. календарно-тематического планирования по предметам, учебным и элективным курсам, внеурочной деятельности, дополнительному образованию на 2019-2020 уч.год; 4.7. изменений в ООП дошкольного образования (при необходимости); 4.8. плана НОД, рабочих программ, календарно-тематического планирования и др. 5. Как организовать проектную деятельность в новом учебном году.</p>	Август 2019	Администрация
<p style="text-align: center;"><b>№ 2 (малый педсовет)</b></p> <p>1. Круглый стол «Преимственность между уровнем начального общего образования и уровнем основного общего образования в условиях введения ФГОС основного общего образования» 2. Круглый стол «Организация преемственности в обучении и воспитании учащихся 10 класса и уровень их адаптации к условиям образовательного процесса на уровне среднего общего</p>	Октябрь 2019 г.	Администрация Педагог-психолог

образования. Преимущество основных направлений деятельности учителей основной и средней школы».		
<p style="text-align: center;"><b>№ 3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении решений педсовета №1.</li> <li>2. «Деятельность педагогического коллектива по формированию устойчивого позитивного имиджа ОО»</li> <li>3. Качество знаний учащихся – залог успеха школы. (О результатах успеваемости обучающихся 2-9 классов в 1 четверти 2019-2020 учебного года).</li> <li>4. О результатах ВШК за ходом подготовки к ГИА- 2019 в 1 четверти 2019-2020 учебного года. Система работы учителей-предметников по подготовке учащихся 9,11-х классов к ГИА.</li> <li>5. Анализ деятельности педколлектива школы по учёту посещаемости обучающимися занятий за 1 четверть 2019-2020 уч.года.</li> </ol>	Ноябрь 2017 г.	Администрация
<p style="text-align: center;"><b>№ 4</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении решений педсовета №3.</li> <li>2. «Событийная технология воспитательной модели ОО»</li> <li>3. Качество знаний учащихся – залог успеха школы. (О результатах успеваемости обучающихся 2-11 классов во 2 четверти 2019-2020 уч.года (1 полугодии)).</li> <li>4. О результатах проведения мониторинга качества образования в 1 полугодии 2018-2019 учебного года.</li> <li>5. О деятельности педколлектива по учёту посещаемости обучающимися учебных занятий за 2 четверть (I полугодие).</li> <li>6. О предварительной готовности обучающихся 9, 11-х классов к ГИА- 2019. Роль учителя в системе подготовки выпускников к ОГЭ и ЕГЭ.</li> </ol>	Январь 2020 г.	Администрация
<p style="text-align: center;"><b>№ 5</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении решений педсовета №4.</li> <li>2. «Качество образования: выявление проблем и антикризисные решения по их преодолению».</li> <li>3. Качество знаний учащихся – залог успеха школы. (О результатах успеваемости обучающихся 2-4, 5-9-х классов в 3 четверти 2019-2020 уч.года).</li> <li>4. О проведении промежуточной аттестации обучающихся 1-8,10-х классов в 2020 году.</li> <li>5. О деятельности педколлектива по учёту посещаемости обучающимися учебных занятий за 3 четверть 2019-2020 уч.года.</li> <li>6. Об утверждении отчета по самообследованию за 2019 год.</li> <li>7. О предварительной готовности учащихся 9, 11-х классов к ГИА- 2020.</li> </ol>	Март 2020	Администрация
<p style="text-align: center;"><b>№ 6</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении решений педсовета № 5.</li> <li>2. О допуске к государственной итоговой аттестации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучающихся 9-х классов, завершивших освоение основных образовательных программ основного общего образования, по обязательным предметам и предметам по выбору;</li> <li>• обучающихся 11-х классов, завершивших освоение основных образовательных программ среднего общего образования, по обязательным</li> </ul> </li> </ol>	Май 2019 г.	Администрация, учителя, кл. рук. 9,11 классов

<p>предметам и предметам по выбору.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. О формировании учебного плана на 2020-2021 учебный год.</li> <li>4. Об ознакомлении педколлектива с предварительной педагогической нагрузкой на 2020-2021 уч.год.</li> <li>5. О выполнении образовательных программ по предметам учебного плана за 2019-2020 учебный год, по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования.</li> </ol>		
<p style="text-align: center;"><b>№ 7</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении решений педсовета № 6.</li> <li>2. О результатах проведения промежуточной аттестации учащихся 1-4, 5-8, 10-х классов.</li> <li>3. Об освоении обучающимися 1-3, 4, 5-8, 10-х классов образовательных программ и переводе в следующий класс, учащихся 4-х классов- на уровень ООО.</li> <li>4. Об отчислении и переводе учащихся 1-4, 5-8- х классов из групп для проведения занятий внеурочной деятельности, учащихся 9-11 классов - из кружков и секций дополнительного образования.</li> </ol>	<p>Май 2019 года</p>	<p>Администраци я</p>
<p style="text-align: center;"><b>№ 8</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении решений педсовета № 7.</li> <li>2. Об окончании образовательного учреждения и выдаче выпускникам 9-х классов аттестатов об основном общем образовании и приложений к ним.</li> <li>3. О поощрении выпускников 9-х классов за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.</li> <li>4. Об окончании образовательного учреждения и выдаче выпускникам 11-х классов аттестатов о среднем общем образовании и приложений к ним.</li> <li>5. О поощрении выпускников 11-х классов за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.</li> <li>6. Качество знаний учащихся – залог успеха школы. (О результатах успеваемости учащихся 2-11 классов за 2019-2020 учебный год).</li> <li>7. О деятельности педколлектива по учёту посещаемости обучающимися учебных занятий за 4 четверть (2019-2020 уч.год)</li> </ol>	<p>Июнь 2019года</p>	<p>Администраци я.</p>

<b><i>Заседания медико-психолого-педагогической комиссии:</i></b>		
<p><b><i>Заседание №1</i></b>- консультативно-диагностическое</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы ПМПк за 2018-2019 уч.год.</li> <li>2. Рассмотрение плана работы ПМПк на 2019-2020 уч.год.</li> <li>3. Диагностирование особенностей развития обучающихся, определение объема и содержания помощи специалистов ПМПк, индивидуальных приемы обучения на 2019-2020 уч.год.</li> <li>4. Анализ результатов заключений ПМПк оценка возможности предоставления специальных образовательных условий для обучения; планирование содержания АООП в части программ коррекционно-развивающих курсов, определение характера, содержания и объема коррекционной помощи специалистов, выработка рекомендации для родителей обучающихся.</li> </ol>	Август 2019	Педагог-психолог Председатель ПМПк
<p><b><i>Заседание №2</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов изучения уровня адаптированности обучающихся 1-х классов. Создание условий для обучения в начальной школе.</li> <li>2. Выработка рекомендаций для учителей по индивидуальной работе с обучающимися по результатам проведенных исследований.</li> </ol>	Октябрь 2019	Педагог-психолог Председатель ПМПк
<p><b><i>Заседание №3</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Психолого-педагогические особенности переходного этапа развития и образования обучающихся 5-х, 10 классов». Выработка рекомендаций для учителей по индивидуальной работе с обучающимися по результатам проведенных исследований.</li> <li>2. О социально-правовой защищенности обучающихся в семье (о результатах анкетирования, исследования).</li> </ol>	Октябрь 2019	Педагог-психолог Председатель ПМПк
<p><b><i>Заседание №4</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О результатах проведения экспресс-диагностики умственного развития и способностей обучающихся к учебной деятельности.</li> <li>2. О результатах диагностики индивидуальных особенностей и эмоционального благополучия обучающихся, находящихся под опекой. Проблемы и перспективы.</li> </ol>	Февраль 2020	Педагог-психолог Председатель ПМПк
<p><b><i>Заседание №5</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О результатах мониторинга уровня готовности обучающихся 4-х классов к обучению на уровне ООО.</li> <li>2. О результатах первого года обучения первоклассников.</li> </ol>	Апрель 2020	Педагог-психолог Председатель ПМПк

## ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ С ПЕДКОЛЛЕКТИВОМ.

### Мероприятия по реализации федерального проекта «Современная школа»

**Цель-** внедрить новые методы обучения и воспитания, образовательные технологии, обеспечивающие освоение учащимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательную деятельность

Направления деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
<b>I. Организационно-педагогическая деятельность</b>			
Педагогические советы		Август 2019	Директор, заместители директора
Утверждение методической темы школы на 2018-2019 уч.год. Обсуждение плана МР, планов МО, творческих и проблемных групп, МС на 2019-2020 уч.год.		Август	Зам.директора
Организация работы структурных подразделений методической службы школы		До 05.09.19	Зам. директора, руководители МО
Посещение администрацией школы заседаний МО, творческих и проблемных групп с целью координации работы		В течение года	Администрация
Организация работы по разработке и утверждению рабочих программ учителей – предметников, календарно-тематического планирования, планов воспитательной работы классных руководителей; планов работы педагога-психолога, учителя-логопеда, социального педагога, библиотекаря, старшей вожатой.		до 28.08.2018	Зам. директора Руководители МО
Организация работы методкабинета: - обновление информационных стендов; - систематизация и оформление материалов по методической работе		В течение года	Заместители директора
Организация и обеспечение работы школьных методических объединений педагогических работников (планы прилагаются): 1) учителей русского языка и литературы; 2) учителей иностранного языка; 3) учителей истории, обществознания, православной культуры, МХК, ОДНКНР и ОРКСЭ, права, экономики, ИЗО, искусства, музыки; 4) учителей математики, физики, информатики и ИКТ; 5) учителей химии, биологии, географии; 6) учителей ОБЖ, физической культуры, технологии; 7) учителей начальных классов; 8) МО классных руководителей.		В течение года	Заместители директора Руководители МО
<b>Организация работы «Школы педагогических инноваций»:</b> 1. ПГ «Формирование методической компетентности учителя при переходе на ФГОС второго поколения»; 2. ТГ «От интеграции- к инклюзии» 3. ТГ «Смысловое чтение как основа формирования универсальных учебных действий» 4. ТГ «Технология полного усвоения знаний на уроках как условие создание ситуации успеха в обучении» 5. ТГ «Применение технологии модерации – условие достижения высоких предметных и метапредметных результатов»			Администрация школы

<b>6. ПГ «ФГОС среднего общего образования»</b>		
Проведение методических недель творческих и проблемных групп:		Руководители творческих и проблемных групп, члены групп
Неделя ТГ «Формирование методической компетентности учителя при переходе на ФГОС второго поколения	октябрь	
«Неделя ТГ «От интеграции к инклюзии	ноябрь	
Неделя ТГ «Смысловое чтение как основа формирования универсальных учебных действий»	декабрь	
Неделя ТГ «Технология полного усвоения знаний на уроках как условие создание ситуации успеха в обучении»	январь	
Неделя ТГ «Применение технологии модерации – условие достижения высоких предметных и метапредметных результатов»	февраль	
Неделя ПГ «ФГОС среднего общего образования»	март	
Контроль хода подготовки и проведения предметных недель и методических месячников, анализ качества и эффективности их организации и проведения.	В течение года	Заместители директора
Проведение школьных смотров-конкурсов учебных кабинетов с целью оценки их санитарно-гигиенического состояния, систематизации дидактических материалов, способствующих внедрению системно-деятельностного подхода, накопления и пополнения учебно-методической базы.	Декабрь, март	Директор, заместители директора руководители МО
Организация и проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь 2019 года	Заместитель директора руководители МО, учителя-предметники
XI ученическая научно-практическая конференция «Шаг в науку»	Апрель 2020 г.	Заместитель директора

<b>Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей</b>		
Организация работы и оказание помощи учителям в выборе тем по самообразованию, определению форм работы и предоставлению отчетов. Проведение инструктивного занятия на методических объединениях. Заполнение учителями сводной таблицы «Реализация тем по самообразованию в 2019-2020 учебном году»	Сентябрь  2 раза в год	Зам. директора, руководители МО
Участие в школьных, методических районных семинарах	В течение года	Зам. директора
Курсовая переподготовка	В течение года (по плану УО)	Зам. директора
Оказание методической помощи учителям в развитии их мастерства через организацию внутришкольной методической работы.	В течение года по плану метод работы	Зам. Директора
Изучение эффективности применения и внедрения инновационных технологий, передовых методик, проведение индивидуальных собеседований с учителями с целью методической помощи в самообразовательной деятельности.	В теч.года	Зам. директора
Организация работы по посещению уроков учителей-членов проблемных и творческих групп	В течение года	Зам.директора руководители

		ТГ
<p>Микроисследования с участниками образовательного процесса.</p> <p><u>С педагогическим коллективом:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• к педагогическим советам (по плану проведения);</li> <li>• по теме школы;</li> <li>• по теме программы региональной инновационной площадки;</li> <li>• по выявлению уровня удовлетворенности педагогическим коллективом организацией образовательного процесса;</li> <li>• по выявлению уровня удовлетворенности организацией методической работой в ОУ по вопросам внедрения и реализации ФГОС;</li> <li>• по выявлению уровня удовлетворенности материально-техническим оснащением ОУ;</li> <li>• по созданию условий для здоровьесбережения участников образовательного процесса и др.;</li> </ul> <p><u>С родителями обучающихся:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• о степени удовлетворенности качеством образовательных услуг: <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологический климат в ОУ;</li> <li>- качество знаний учеников;</li> <li>- качество материально-технической и учебно-методической базы школы;</li> </ul> </li> <li>• об уровне удовлетворенности организацией физкультурно-оздоровительной работы;</li> <li>• об уровне удовлетворенности организацией питания в ОУ;</li> <li>• об уровне организации и предоставлении возможностей для реализации индивидуальных образовательных запросов (выбор элективных курсов, профилей обучения на уровне среднего общего образования, индивидуальных учебных планов, программ профессиональной подготовки), творческих способностей, возможностей развития через систему дополнительного образования и внеурочной деятельности;</li> <li>• об уровне организации информационного обеспечения о деятельности ОУ через школьный сайт, информационные стенды, СМИ, проведение родительских собраний и др. формы.</li> </ul> <p><u>С обучающимися:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• об уровне удовлетворенности организацией образовательного процесса;</li> <li>• об уровне удовлетворенности организацией физкультурно-оздоровительной работы;</li> <li>• об уровне удовлетворенности организацией питания в ОУ;</li> <li>• об уровне организации и предоставлении возможностей для реализации индивидуальных образовательных запросов (выбор элективных курсов, профилей обучения на уровне среднего общего образования, индивидуальных учебных планов, программ профессиональной подготовки),</li> </ul>	<p>4 раза в год</p> <p>Октябрь, май Сентябрь Май</p> <p>Сентябрь Май</p> <p>Сентябрь Май</p> <p>Сентябрь, декабрь, май</p>	<p>Администрация Педагог-психолог</p>

творческих способностей, возможностей через систему дополнительного образования и внеурочной деятельности.		
Инструктивный семинар с учителями по работе с документацией (журналами, рабочими программами, паспортами кабинетов, журналами учёта занятий в рамках неаудиторной занятости, личными делами обучающихся и др).	Август	Зам.директора
<b>ЕДИНЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ ДНИ:</b>	сентябрь 2019	Зам.директора, руководители МО, ТГ
1. «Современные образовательные технологии как средство реализации ФГОС НОО и ООО»		
2. «Формирование метапредметных и личностных УУД на уроке»	октябрь 2019	
3. «Современная образовательная среда- фактор повышения качества образования»	ноябрь 2019	
4. «Педагогические практики- важное условие повышения качества образования»	февраль 2020	
5. «Эффективный урок: современные технологии, активные формы и методы работы с учащимися»	март 2020	
<b>III. ПРОВЕДЕНИЕ СЕМИНАРОВ</b>		
Информационно-методический час «Федеральные концепции в сфере образования»	сентябрь	Заместители директора Руководители ТГ, ПГ
Методическая консультация « <u>Итоговый проект обучающегося: как научить школьников делать итоговые проекты и оценить успешность применения универсальных учебных действий</u> »	октябрь	
Семинар-практикум « <u>Как анализировать урок по ФГОС...</u> »	ноябрь	
Семинар-погружение «Развитие смыслового чтения учеников как один из факторов повышения результатов ВПР и ГИА»	декабрь	
Флеш-семинар «Универсальные учебные действия обучающихся: как формировать и развивать?»	январь	
Методический аукцион «Система работы учителя по повышению качества обучения и пропедевтика неуспеваемости в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации»	февраль	
<u>Психолого-педагогические семинары:</u>		Педагог – психолог
1. «Деловой имидж: язык внешности»	Ноябрь 2019	
2. «Толерантность как составляющая педагогической культуры современного педагога»	февраль 2020	Педагог – психолог
Психологические тренинги для формирования навыков эмоциональной саморегуляции, развития способности сохранять и активизировать компенсаторные, защитные и регулятивные механизмы, сохранения эмоционального здоровья	ноябрь март	

<b>IV. Проведение методических недель</b>		
Методическая неделя «Метапредметный подход в обучении как основное требование ФГОС общего образования»	октябрь 2019	Зам.директора руководители МО, учителя-предметники
Методическая неделя «Реализация программ внеурочной деятельности: формы реализации, диагностика эффективности»	3-я неделя ноября 2019	
Метапредметная неделя «Что и кто правит миром»	январь 2020	



<b>V. Проведение предметных недель</b>		
Неделя безопасности в школе (информационная, дорожная безопасность, профилактика правонарушений, пожарная безопасность, день здоровья)	3- неделя сентября	
Неделя математики	ноябрь	
Неделя иностранных языков	февраль	
Неделя технологии	март	
Неделя ПК, ОРКСЭ, ОДНКНР	апрель	
<b>VI. Проведение смотра-фестиваля «Педагогический автограф»</b>		
Провести смотр-фестиваль «Педагогический автограф» (по результатам мониторинга участия учителей в течение учебного года в конкурсах, семинарах, единых методических днях, НПК, и др. мероприятиях, а также результативности участия учащихся в конкурсах, олимпиадах, форумах и т.д.)	01.09.19-20.05.20 г.	Замдиректора, руководители МО, учителя-предметники
Фестиваль педагогических идей «Введение ФГОС начального общего и основного общего образования: педагогические находки»	ноябрь март	

#### **Реализация федерального проекта «Современная школа»**

Направления деятельности	Содержание деятельности	сроки	ответственные
1.Создание безбарьерной среды для детей с ОВЗ, детей-инвалидов	Обновление паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры (школы и прилегающей территории).	в теч. года	Директор школы
	Создание условий в ОО для беспрепятственного доступа к образовательным ресурсам и получения образования детей с ОВЗ, детей-инвалидов	в теч.года	Директор школы зам.директора по АХЧ
	Обеспечение курсовой переподготовки учителей, работающих с детьми с ОВЗ, по программам инклюзивного образования	в теч.года	заместитель директора учителя
2.Реализация новой концепции предметной области «Искусство»	Разработать контрольно-измерительные материалы для оценки качества образования по учебным предметам предметной области «Искусство»	Август, сентябрь	Руководитель МО
	Заключить договор о взаимном сотрудничестве школы с учреждениями культуры: музыкальной школой, библиотекой, домом творчества, краеведческим музеем, художественной школой и др.	Август	Администрация
	Проведение творческих конкурсов на различных уровнях для повышения мотивации обучающихся к художественному творчеству	В течение года	руководитель МО
	Подготовка и проведение школьного и муниципального этапа ВсОШ по предметам предметной области «Искусство»	Ноябрь	Заместитель директора руководитель МО
	Проведение интерактивных занятий совместно с местным краеведческим музеем для ознакомления учащихся с этнокультурными и национальными особенностями региона	В течение года	Учителя Классные руководители
	Приобретение оборудования для кабинета музыки, ИЗО	Июль	Директор школы

3.Реализация новой концепции предметной области «Технология»	Посещение учащимися НОО «Мастерславля» – детского города мастеров для знакомства с миром профессий	в теч.года	Классные руководители
	Организация участия во Всероссийском проекте «Урок цифры» (урокцифры.рф), который развивает интерес школьников к программированию (провести тематические уроки для учащихся, пройти тренажеры по про- граммированию в разных возрастных группах)	в теч.года	Учитель информатики, технологии, кл. руководители
	Участие учителей в вебинарах проекта «Урок цифры по разработке уроков по программированию (урокцифры.рф)	в теч.года	Заместитель директора
	Организация участия в Международном онлайн-квесте по цифровой грамотности среди детей и подростков. «Сетевичок» (сетевичок.рф) – проведение онлайн-курсов обучения, викторин, конкурсов рисунков, тестирования	в теч.года	Классные руководители
	Организация участия во Всероссийском проекте ранней профессиональной ориентации учащихся 6–11-х классов «Билет в будущее» (bilet-help.worldskills.ru)	В течение года	Заместитель директора кл. руководители
	Организация участия в мероприятиях профессионального и личностного самоопределения федерального образовательного проекта «Навигатум» (navigatum.ru)	В течение года	Заместитель директора кл. руководители
	Ознакомление учеников с 3-4 видами профессиональной деятельности из разных сфер через участие во Всероссийских открытых онлайн- уроках «Проектория» (proektoria.online), направленных на раннюю профориентацию школьников	В течение года	Заместитель директора кл.руководители
	Обеспечить реализацию практической части предметной области «Технология» (закупить необходимое оборудование для мастерских)	Июль, август	заместитель директора по АХЧ учителя технологии
	Организовать участие в чемпионатах JuniorSkills для юниоров 10–17 лет по методике Worldskills в рамках системы чемпионатов «Молодые профессионалы» (worldskills.ru)	В течение года	Учитель технологии, учителя-предметники
4.Реализация новой концепции учебного предмета «Физическая культура»	Подготовка мотивированных школьников к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	В течение года	Учителя физической культуры
	Организация участия во Всероссийских спортивных соревнованиях (играх) школьников «Президентские состязания»	По плану	Учителя физической культуры
	Включение в план внеурочной	Июнь	Заместитель

	деятельности, план дополнительного образования спортивно-оздоровительного направления. Организация спортивных клубов, секций		директора учителя физич.культуры
	Разработка тестов для прохождения промежуточной аттестации по учебному предмету «Физическая культура»	Сентябрь, октябрь	Руководитель МО учителя физич.культуры
	Организовать участие во Всероссийской олимпиаде школьников по физической культуре	По плану	Заместитель директора учителя
	Проведение мероприятий по формированию антидопингового мировоззрения и поведения учащихся	Октябрь	Учителя физической культуры
	Приобретение необходимого оборудования, инвентаря для занятий физической культурой	Июнь – август	Заместитель директора по АХЧ
	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями дополнительного образования (спортивной школой, бассейном и т.д.). Проведение совместных спортивных мероприятий	Август	Заместитель директора
5.Реализация новой концепции географического образования	Изучение «Белгородоведения» во внеурочной деятельности НОО и основного общего образования	в теч.года	Заместитель директора
	Организовать проведение географического квеста по родному поселку, району, области	Сентябрь	Учителя географии
	Проведение конкурсов знатоков картографии в	Ноябрь	Руководитель МО учителя географии
	Организация участия в конкурсном отборе на участие в образовательных программах (профильных сменах) Всероссийской общественной организации «Русское географическое общество» во всероссийских и международных детских центрах «Орленок», «Океан», «Артек» и «Смена»	Май – сентябрь	Руководитель МО учителя географии
	Вовлечение учащихся в работу дистанционной информационно-образовательной среды «Российская электронная школа» (resh.edu.ru) для достижения высокого уровня географической подготовки	По мере необходимости	Учителя географии
	Подготовка участников научно-практических конференций, олимпиад по географии	По плану	Учителя географии
	Организация экскурсий в парки, заповедники; экспедиции и полевые практики учащихся, увлеченных географией	в теч.года	Учителя географии
6.Реализация новой концепции	Организация обучения школьников безопасности на дорогах с помощью имеющегося оборудования	в теч.года	Заместитель директора учитель ОБЖ

учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ)	Проведение недели безопасности, День гражданской обороны, в том числе с использованием онлайн-площадки единыйурок.рф	Сентябрь	Зам.директора учитель ОБЖ, физкультуры, информатики, кл. рук.
	Разработка контрольно-измерительных материалов по ОБЖ для проведения промежуточной аттестации	Август, сентябрь	Руководитель МО
	Проведение единого урока по безопасности в сети Интернет по материалам онлайн площадки единыйурок.рф	по плану	Учитель информатики
	Организация участия обучающихся во Всероссийском конкурсе социальной рекламы на тему информационной безопасности на единыйурок.рф	Ноябрь	Учитель информатики
	Организация участия педагогов в программах повышения квалификации по теме «Безопасное использование сайтов в сети Интернет в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации» на единыйурок.рф	Декабрь, январь	Заместитель директора
	Организация участия в соревнованиях Всероссийского общественного детско-юношеского движения «Школа безопасности»	В соответствии с положением соревнований	учитель ОБЖ
	Организовать экскурсию учащихся в муниципальную службу спасения, познакомить с профессией спасателя	Март	Педагог-организатор ОБЖ
7.Реализация новой концепции учебного предмета «Обществознание»	Организация участия школьников в проекте «Он-лайн-уроки финансовой грамотности» (dni-fg.ru)	По расписанию портала	Учителя обществознания, учитель информатики
	Организация участия во Всемирной неделе предпринимательства, едином уроке прав человека, в том числе с использованием онлайн-площадки единыйурок.рф	Ноябрь, декабрь	Учителя обществознания
	Организация участия в мероприятиях школьного волонтерского движения: акция «Посади дерево», «За здоровый образ жизни», «Помощь ветеранам и людям пожилого возраста» и др.	По плану	Классные руководители
	Участие и во Всероссийской олимпиаде по финансовой грамотности на fin-olimp.ru	Сентябрь – март	Заместитель директора учителя

	использование единой информационной системы «Добровольцы России» (добровольцыроссии.рф) для организации волонтерского движения в школе	В течение года	Заместитель директора
--	--	----------------	-----------------------

**План реализации федерального проекта «Учитель будущего»**

1	Направление, мероприятия		
1.1.	<b>Повышение квалификации</b>		
	Организация профильной курсовой подготовки учителей, работающих в области развития талантливых учащихся	В течение года	Заместитель директора
	Организация курсовой подготовки для учителей, работающих с детьми с ОВЗ, по программам инклюзивного образования	В течение года	Заместитель директора
	Организация участия учителей в семинарах на базе образовательных организаций, имеющих опыт инновационной деятельности и высокие результаты в образовательной деятельности	В течение года	Заместитель директора
	Организация условий для профессиональной переподготовки учителей по различным профилям образования	В течение года	Заместитель директора
2	<b>Подготовка учителей к новой форме аттестации педагогов</b>		
2.1.	Проведение совещания, заседаний МО учителей с целью ознакомления с новой моделью аттестации	сентябрь	Заместитель директора
	Проведение диагностики на профкомпетентность педагогов	2 раза в год	Зам.директора руководители МО
	Проведение заседаний МО по разбору задач олимпиадного цикла	октябрь-ноябрь	Руководители МО
	Заседания МО по разбору новых КИМ для подготовки учащихся к ГИА, решению предметно-методических заданий с единичным и с множественным выбором ответа	сентябрь	Руководители МО
	Участие учителей в работе школы молодого педагога	В течение года	Учителя-наставники
	Организация обмена профессиональными практиками через проведение предметных, методических недель, единых методических дней, семинаров, конференций и т.д.	В течение года	Руководители профессиональных объединений
	Создание условий для обмена опытом по применению образовательных технологий продуктивного типа в рамках проведения школьных методических мероприятий	В течение года	Администрация Руководители МО
3.	<b>Взаимодействие учителя с родителями, учащимися, коллегами</b>		
3.1.	Проведение внутришкольного конкурса «Педагогический автограф»	в течение года	администрация руководители МО
	Проведение школьного конкурса личных сайтов учителей школы	март	Руководители МО
3.2.	Организовать виртуальные среды для взаимодействия с учащимися (например, организации обучения по модели «перевернутый класс»)	В течение года	Учителя-предметники
4.	<b>Участие в профессиональных конкурсах</b>		
4.1..	Подготовка учителей к участию во Всероссийском профессиональном конкурсе «Учитель года»	В течение года	зам.директора руководители МО

4.2.	Организация участия учителей в конкурсе «Учитель здоровья России»	В течение года	администрация
4.3.	Проведение открытых уроков молодых специалистов с целью выявления кандидатов на участие в конкурсе «Педагогический дебют»	В течение года	зам.директора Учитель-наставник
4.4.	Проведение школьного конкурса личных сайтов учителей школы	Март	Руководители МО

**Деятельность школы по адаптации педагогических кадров (работа с молодыми специалистами, вновь прибывшими педагогами)**

<b>№ п/п</b>	<b>Направление работы</b>	<b>сроки исполнения</b>	<b>ответственный</b>
<b>1</b>	Определение ответственных (наставников) за организацию деятельности по адаптации педагогических кадров	Сентябрь	Заместитель директора руководители МО
<b>2</b>	Защита индивидуальных планов профессионального развития	Октябрь	
<b>3</b>	Организация работы «Школы молодого педагога»: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов;</li> <li>• составление рабочих программ по предмету, планов классного руководителя;</li> <li>• выявление и пути преодоления профессиональных затруднений;</li> <li>• системно-деятельностный подход в обучении;</li> <li>• система контроля и учета знаний обучающихся средствами ИКТ;</li> <li>• ИКТ-компетентность учителя в условиях реализации ФГОС общего образования;</li> <li>• методические требования к современному уроку;</li> <li>• основные методы и технологии развития универсальных учебных действий (далее — УУД);</li> <li>• составление технологической карты урока;</li> <li>• моделирование организации образовательного процесса, обеспечивающего интеграцию урочной и внеурочной деятельности учащихся</li> </ul>	В течение года	заместитель директора, учителя-наставники
<b>4</b>	Определение степени комфортности учителя в коллективе	Октябрь	Педагог-психолог
<b>5</b>	Методическая выставка достижений молодого педагога	Апрель	заместитель директора, учителя-наставники
<b>6</b>	Психологические тренинги для формирования навыков эмоциональной саморегуляции, развития способности сохранять и активизировать компенсаторные, защитные и регулятивные механизмы, сохранения эмоционального здоровья	В течение года	Педагог-психолог
<b>7</b>	Заседание методического совета «Об итогах работы по адаптации педагогических кадров»		