

Утверждаю:

Директор школы



С.А. Пустоварова

**План проведения в 2018-2019 уч.году педагогических советов**

План и тематика педагогических советов	Дата	Ответственный
<p><b>№ 1</b></p> <p>1) О выборе председателя и секретаря педсоветов на 2018-2019 уч.год.</p> <p>2) О результатах работы педколлектива за 2017-2018 учебный год. Об основных направлениях развития образовательного учреждения на 2018-2019 уч.год.</p> <p>3) Анализ проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11-х классов в 2018 году в формате ОГЭ, ЕГЭ. Утверждение плана работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2019 году.</p> <p>4) <b>Утверждение:</b></p> <p>4.1. Годового плана работы школы на 2018-2019 учебный год;</p> <p>4.2. изменений, внесённых в образовательные программы НОО, ООО, среднего общего образования (в т.ч. рабочих программ);</p> <p>4.3. календарного учебного графика на 2018-2019 учебный год;</p> <p>4.4. режима работы школы на 2018-2019 уч.год;</p> <p>4.5. Правил внутреннего трудового распорядка;</p> <p>4.6. календарно-тематического планирования по предметам, учебным и элективным курсам, внеурочной деятельности, дополнительному образованию на 2018-2019 уч.год;</p> <p>4.7. изменений в ООП дошкольного образования (при необходимости);</p> <p>4.8. плана НОД, рабочих программ, календарно-тематического планирования и др.</p> <p>5. О выполнении требований к режиму образовательного процесса. Домашнее задание, выполнение требований к объёму домашних заданий.</p>	Август 2018	Администрация
<p><b>№ 2 (малый педсовет)</b></p> <p>1. «Организация преемственности в обучении и воспитании учащихся 5-х классов и уровень их адаптации к условиям образовательного процесса на уровне основного общего образования»</p> <p>2. «Организация преемственности в обучении и воспитании учащихся 10 класса и уровень их адаптации к условиям образовательного процесса на уровне среднего общего образования. Преемственность основных направлений деятельности учителей основной и средней школы»..</p>	Октябрь 2018 г.	Администрация Педагог-психолог
<p><b>№ 3</b></p> <p>1. О выполнении решений педсовета №1.</p> <p>2. «Эффективность урока как условие повышения качества образования»</p> <p>3. О результатах успеваемости обучающихся 2-9 классов в 1</p>	Ноябрь 2017 г.	Администрация

<p>четверти 2018-2019 учебного года.</p> <p>4. Педагогические находки учителя в системе работы школы по подготовке учащихся 9,11-х классов к ГИА.</p> <p>5. Анализ деятельности педколлектива школы по учёту посещаемости обучающимися занятий за 1 четверть 2018-2019 уч.года.</p>		
<p><b>№ 4</b></p> <p>1. О выполнении решений педсовета №3.</p> <p>2. Диагностико - аналитическая деятельность в воспитательном процессе как возможность анализировать воспитательный процесс, прогнозировать условия его успешности и результаты.</p> <p>3. О результатах успеваемости обучающихся 2-11 классов во 2 четверти 2018-2019 уч.года (1 полугодии).</p> <p>4. О результатах проведения мониторинга качества образования в 1 полугодии 2018-2019 учебного года.</p> <p>5. О деятельности педколлектива по учёту посещаемости обучающимися учебных занятий за 2 четверть (I полугодие).</p> <p>6. О предварительной готовности обучающихся 9, 11-х классов к ГИА- 2019. Роль учителя в системе подготовки выпускников к ОГЭ и ЕГЭ.</p>	<p>Январь 2019 г.</p>	<p>Администрация</p>
<p><b>№ 5</b></p> <p>1. О выполнении решений педсовета №4.</p> <p>2. Объективность оценивания результатов обучения учащихся учителем. Желаемое и действительное...</p> <p>3. О результатах успеваемости обучающихся 2-4, 5-9-х классов в 3 четверти 2018-2018 уч.года.</p> <p>4. О проведении промежуточной аттестации обучающихся 1 - 8,10-х классов в 2019 году.</p> <p>5. О деятельности педколлектива по учёту посещаемости обучающимися учебных занятий за 3 четверть 2018-2018 уч.года.</p> <p>6. Об утверждении отчета по самообследованию за 2018 год.</p> <p>7. О предварительной готовности учащихся 9, 11-х классов к ГИА- 2019. Роль классного руководителя в осуществлении связи между участниками образовательного процесса в выпускных классах по подготовке к ГИА.</p>	<p>Март 2019</p>	<p>Администрация</p>
<p><b>№ 6</b></p> <p>1. О выполнении решений педсовета № 5.</p> <p>2. О допуске к государственной итоговой аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучающихся 9-х классов, завершивших освоение основных образовательных программ основного общего образования, по обязательным предметам и предметам по выбору;</li> <li>• обучающихся 11-х классов, завершивших освоение основных образовательных программ среднего общего образования, по обязательным предметам и предметам по выбору.</li> </ul> <p>3. О формировании учебного плана на 2019-2020 учебный год.</p> <p>4. Об ознакомлении педколлектива с предварительной педагогической нагрузкой на 2019-2020 уч.год.</p>	<p>Май 2019 г.</p>	<p>Администрация, учителя, кл. рук. 9,11 классов</p>

5. О выполнении образовательных программ по предметам учебного плана за 2018-2019 учебный год, по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования.		
<b>№ 7</b> 1. О выполнении решений педсовета № 6. 2. О результатах проведения промежуточной аттестации учащихся 1-4, 5-8, 10-х классов. 3. Об освоении обучающимися 1-3, 4, 5-8, 10-х классов образовательных программ и переводе в следующий класс, учащихся 4-х классов- на уровень ООО. 4. Об отчислении и переводе учащихся 1-4, 5-8- х классов из групп для проведения занятий внеурочной деятельности, учащихся 9-11 классов - из кружков и секций дополнительного образования.	Май 2019 года	Администрация
<b>№ 8</b> 1. О выполнении решений педсовета № 7. 2. Об окончании образовательного учреждения и выдаче выпускникам 9-х классов аттестатов об основном общем образовании и приложений к ним. 3. О поощрении выпускников 9-х классов за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности. 4. Об окончании образовательного учреждения и выдаче выпускникам 11-х классов аттестатов о среднем общем образовании и приложений к ним. 5. О поощрении выпускников 11-х классов за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности. 6. О результатах успеваемости учащихся 2-11 классов за 2018-2019 учебный год. 7. О деятельности педколлектива по учёту посещаемости обучающимися учебных занятий за 4 четверть (2018-2019 уч.год)	Июнь 2019года	Администрация.

**План заседаний медико-психолого-педагогической комиссии:**

<b>Заседание №1</b> 1. Анализ работы ПМПк за 2017-2018 уч.год. 2. Рассмотрение плана работы ПМПк на 2018-2019 уч.год. 3. Рассмотрение программ индивидуального обучения обучающихся на 2018-2019 уч.год.	Август 2018	Педагог-психолог Председатель ПМПк
<b>Заседание №2</b> 1. Анализ результатов изучения уровня адаптированности обучающихся 1-х классов. Создание условий для обучения в начальной школе. 2. Выработка рекомендаций для учителей по индивидуальной работе с обучающимися по результатам проведенных исследований.	Октябрь 2018	Педагог-психолог Председатель ПМПк
<b>Заседание №3</b> 1. Психолого-педагогические особенности переходного этапа развития и образования обучающихся 5-х, 10	Октябрь 2018	Педагог-психолог Председатель ПМПк

классов».		
2. О социально-правовой защищённости обучающихся в семье (о результатах анкетирования, исследования).		
<b>Заседание №4</b> 1. О результатах проведения экспресс-диагностики умственного развития и способностей обучающихся к учебной деятельности. 2. О результатах диагностики индивидуальных особенностей и эмоционального благополучия обучающихся, находящихся под опекой. Проблемы и перспективы.	Февраль 2019	Педагог-психолог Председатель ПМП
<b>Заседание №5</b> 1. О результатах мониторинга уровня готовности обучающихся 4-х классов к обучению на уровне ООО. 2. О результатах первого года обучения первоклассников.	Апрель 2019	Педагог-психолог Председатель ПМП

**ПЛАН  
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ С ПЕДКОЛЛЕКТИВОМ**

Направления деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
<b>I. Организационно-педагогическая деятельность</b>			
	Педагогические советы (см. стр. 17-20)	Август 2017	Директор, заместители директора
	Утверждение методической темы школы на 2018-2019 уч.год. Обсуждение плана МР, планов МО, творческих и проблемных групп, МС на 2018-2019 уч.год.	Август	Зам.директора
	Организация работы структурных подразделений методической службы школы	До 05.09.18	Зам. директора, руководители МО
	Посещение администрацией школы заседаний МО, творческих и проблемных групп с целью координации работы	В течение года	Администрация
	Организация работы по разработке и утверждению рабочих программ учителей – предметников, календарно-тематического планирования, планов воспитательной работы классных руководителей; планов работы педагога- психолога, учителя-логопеда, социального педагога, библиотекаря, старшей вожатой.	до 28.08.2018	Зам. директора Руководители МО
	Организация работы методкабинета: - обновление информационных стендов; - систематизация и оформление материалов по методической работе	В течение года	Заместители директора
	Работа по созданию инновационного банка школы	В течение года	Заместители директора, руководители МО
	Организация и обеспечение работы школьных методических объединений педагогических работников (планы прилагаются): 1) учителей русского языка и литературы; 2) учителей иностранного языка; 3) учителей истории, обществознания, православной культуры, МХК, ОДНКНР и ОРКСЭ, права, экономики,	В течение года	Заместители директора Руководители МО

<p>ИЗО, искусства, музыки;</p> <p>4) учителей математики, физики, информатики и ИКТ;</p> <p>5) учителей химии, биологии, географии;</p> <p>6) учителей ОБЖ, физической культуры, технологии;</p> <p>7) учителей начальных классов;</p> <p>8) МО классных руководителей.</p>		
<p>Организация и активизация работы в 2018-2019 уч.году творческих и проблемных групп учителей:</p> <p>1. ТГ «Проблемное обучение – активная образовательная технология»;</p> <p>2. ПГ «Формирование методической компетентности учителя при переходе на ФГОС второго поколения»;</p> <p>3. «Индивидуализация обучения учащихся через технологию АСО».</p> <p>4. ТГ «От интеграции- к инклюзии»</p> <p>5. ТГ «Смысловое чтение как основа формирования универсальных учебных действий»</p>	Август 2018 года, в течение года	Администрация школы
Контроль хода подготовки и проведения предметных недель и методических месячников, анализ качества и эффективности их организации и проведения.	В течение года	Заместители директора
Проведение школьных смотров-конкурсов учебных кабинетов с целью оценки их санитарно-гигиенического состояния, систематизации дидактических материалов, способствующих внедрению системно-деятельностного подхода, накопления и пополнения учебно-методической базы.	Декабрь, март	Директор, заместители директора руководители МО
Организация и проведение школьного тура предметных олимпиад	Сентябрь-октябрь 2018 года	Заместители директора руководители МО, учителя-предметники
X ученическая научно-практическая конференция «Шаг в науку»	Апрель 2019 г.	Руководитель НОУ
<b>II. Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей</b>		
Организация работы и оказание помощи учителям в выборе тем по самообразованию, определению форм работы и предоставлению отчетов. Проведение инструктивного занятия на методических объединениях. Заполнение учителями сводной таблицы «Реализация тем по самообразованию в 2018-2019 учебном году»/	Сентябрь  2 раза в год	Зам. директора, руководители МО
Участие в школьных, методических районных семинарах	В течение года	Зам. директора
Курсовая переподготовка	В течение года (по плану УО)	Зам. директора
Оказание методической помощи учителям в развитии их мастерства через организацию внутришкольной методической работы.	В течение года по плану метод работы	Зам. Директора
Изучение эффективности применения и внедрения инновационных технологий, передовых методик, проведение	В теч.года	Зам. директора

индивидуальных собеседований с учителями с целью методической помощи в самообразовательной деятельности.		
<b>Организация работы творческих и проблемных групп.</b>		
<b>Проведение методических недель:</b>		
Неделя ТГ «Проблемное обучение – активная образовательная технология»)	08-12.10.18 г.	Коптева Г.С.
Неделя ТГ «Формирование методической компетентности учителя при переходе на ФГОС второго поколения	12-16.11.18 г.	Гончарова Л.С.
Неделя ТГ «Индивидуализация обучения учащихся через технологию АСО».	10-14.12.18 г.	Ковалёва С.И.
«Неделя ТГ «От интеграции к инклюзии	21-25.01.19 г.	Стольная Ю.В
Неделя ТГ «Смысловое чтение как основа формирования универсальных учебных действий»	11-15.02.19 г.	Кучерова С.Н.
Организация работы по посещению уроков учителей-членов проблемных и творческих групп	В течение года	Зам.директора руководители ТГ
Микроисследования с участниками образовательного процесса. <u>С педагогическим коллективом:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• к педагогическим советам (по плану проведения);</li> <li>• по теме школы;</li> <li>• по теме программы региональной инновационной площадки;</li> <li>• по выявлению уровня удовлетворенности педагогическим коллективом организацией образовательного процесса;</li> <li>• по выявлению уровня удовлетворенности организацией методической работой в ОУ по вопросам внедрения и реализации ФГОС;</li> <li>• по выявлению уровня удовлетворенности материально-техническим оснащением ОУ;</li> <li>• по созданию условий для здоровьесбережения участников образовательного процесса и др.;</li> </ul> <u>С родителями обучающихся:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• о степени удовлетворенности качеством образовательных услуг:</li> </ul> - психологический климат в ОУ; - качество знаний учеников; -качество материально-технической и учебно-методической базы школы; <ul style="list-style-type: none"> <li>• об уровне удовлетворенности организацией физкультурно-оздоровительной работы;</li> <li>• об уровне удовлетворенности организацией питания в ОУ;</li> <li>• об уровне организации и предоставлении возможностей для реализации индивидуальных образовательных запросов (выбор элективных курсов, профилей обучения на уровне среднего общего образования, индивидуальных учебных планов, программ профессиональной подготовки), творческих способностей, возможностей развития через систему дополнительного образования и внеурочной деятельности;</li> <li>• об уровне организации информационного обеспечения о деятельности ОУ через школьный сайт, информационные</li> </ul>	4 раза в год  Октябрь, май Сентябрь Май	Администрация Педагог-психолог
	Сентябрь Май	

стенды, СМИ, проведение родительских собраний и др. формы. <u>С обучающимися:</u>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• об уровне удовлетворенности организацией образовательного процесса;</li> <li>• об уровне удовлетворенности организацией физкультурно-оздоровительной работы;</li> <li>• об уровне удовлетворенности организацией питания в ОУ;</li> <li>• об уровне организации и предоставлении возможностей для реализации индивидуальных образовательных запросов (выбор элективных курсов, профилей обучения на уровне среднего общего образования, индивидуальных учебных планов, программ профессиональной подготовки), творческих способностей, возможностей через систему дополнительного образования и внеурочной деятельности.</li> </ul>	Сентябрь Май	
Инструктивный семинар с учителями по работе с документацией (журналами, рабочими программами, паспортами кабинетов, журналами учёта занятий в рамках неаудиторной занятости, личными делами обучающихся и др).	Август	Зам.директора
<b>ЕДИНЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ ДНИ:</b>	18.10.18	Зам.директора, руководители МО, ТГ
1. «Современные подходы к преподаванию предметов в условиях введения и реализации ФГОС»		
2. «Реализация личностных УУД через урочную и внеурочную деятельность учащихся»	22.11.18	
5. «Объективность оценивания результатов обучения учащихся учителем»	06.12.18	
3. «Деятельностный подход при подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»	24.01.19	
4. «Формирование навыков осмысленного чтения и работа с текстовой информацией на уроке»	21.02.19	
5. «Формирование метапредметных умений в учебной деятельности»	14.03.19	
6. «Тема самообразования учителя и её роль в повышении качества образования в школе»	18.04.19	
<b>III. ПРОВЕДЕНИЕ СЕМИНАРОВ</b>		
«Современные подходы к повышению качества школьного образования»	19.10.18	Заместители директора Руководители ТГ, ПГ
«Инклюзивное обучение. Особенности организации, создание условий для реализации»	13.12.18	
«Новой школе - новые учителя, или чему еще нам надо учиться»	14.02.2019	
«Совершенствование системы мониторинга оценки качества образования в образовательных учреждениях - основа повышения его качества»	26.03.19	
«Внеурочная деятельность как системообразующая составляющая воспитательно-образовательного процесса в условиях ФГОС».	11.04.19	
<u>Психолого-педагогические семинары:</u>	Ноябрь 2018	

1. «Психологический комфорт в школе – важное условие эффективности обучения и воспитания».		Педагог - психолог
2. "Особенности воспитательной работы с учащимися группы риска" »	Март 2019	Педагог - психолог
<b>IV. Проведение предметных недель</b>		
Неделя начальных классов	1-5 октября 2018	Зам.директора , руководители МО, учителя-предметники
Неделя химии, биологии, географии	26-30 ноября 2018	
Неделя внеурочной деятельности и дополнительного образования	3-7 декабря 2018	
Неделя физики, астрономии	28-31 января 2019	
Неделя истории	4-8 марта 2019	
<b>V. Проведение смотра-фестиваля «Педагогический автограф»</b>		
Провести смотр-фестиваль «Педагогический автограф» (по результатам мониторинга участия учителей в течение учебного года в конкурсах, семинарах, единых методических днях, НПК, и др. мероприятиях, а также результативности участия учащихся в конкурсах, олимпиадах, форумах и т.д.)	01.09.18-20.05.19 г.	Замдиректора, руководители МО, учителя-предметники

## **ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

### **Задачи Методического Совета школы:**

1. Определение и формулирование приоритетных педагогических проблем, способствование консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.
2. Осуществление стратегического планирования методической работы школы.
3. Создание благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.
4. Формирование педагогического самосознания учителя как педагога-организатора образовательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.
5. Совершенствование профессионально -педагогической подготовки учителя:
  - а) научно-теоретической;
  - б) методической;
  - в) навыков научно-исследовательской работы;
  - г) приемов педагогического мастерства.

Тематика заседаний	Ответственный
<b><u>ЗАСЕДАНИЕ № 1 (август 2018)</u></b> 1. Обсуждение и утверждение задач и плана работы методической службы школы на 2018 – 2019 учебный год. 3. Обсуждение основных направлений инновационной работы школы. 4. Анализ результатов государственной итоговой аттестации – 2018. 5. Об организации учебно-воспитательного процесса в адаптационный период в 5 классах: - изучение материалов работы с детьми на уровне начального общего образования, преимственность в используемых методах, приёмах и формах организации образовательного процесса; - изучение личных дел учащихся: согласование норм оценок и требований к	Зам. директора

<p>учащимся;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление психолого-педагогической характеристики класса;</li> <li>- составление программы сопровождения учащихся в адаптационный период;</li> <li>- преемственность в работе с одаренными учащимися, с учащимися с особыми образовательными потребностями</li> </ul>	
<p><b><u>ЗАСЕДАНИЕ № 2 (ноябрь 2017 года)</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы школы в I четверти и выработка программы мероприятий по повышению качества образования (приглашаются учителя, показавшие низкие результаты образовательного процесса по итогам I четверти).</li> <li>2. Представление передового педагогического опыта для обобщения на уровне муниципалитета.</li> <li>3. Итоги школьного тура предметных олимпиад.</li> <li>4. Обсуждение стратегии работы по реализации проектов.</li> </ol>	Зам. директора
<p><b><u>ЗАСЕДАНИЕ № 3 (январь 2019 года)</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассмотрение документов учителей, участвующих в конкурсе «Учитель года – 2019».</li> <li>2. Изучение и обсуждение нормативных документов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации- 2019.</li> <li>3. Анализ усвоения учащимися стандартов общего образования. Анализ результатов административных контрольных работ за 1 полугодие, пробных экзаменов в 9,11-х классах.</li> <li>4. Результативность методической работы школы за первое полугодие 2018-2019 учебного года.</li> <li>5. Организация пробных экзаменов в выпускных классах.</li> <li>6. Коррекция плана методической работы на второе полугодие.</li> </ol>	Зам. директора
<p><b><u>ЗАСЕДАНИЕ № 4 (март 2019 года)</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О результатах реализации ФГОС НОО и ООО.</li> <li>2. Анализ работы школы в 3 четверти и выработка программы мероприятий по повышению качества образования (приглашаются учителя, показавшие низкие результаты образовательного процесса по итогам 3 четверти).</li> <li>3. О подготовке к ГИА учащихся 9, 11-х классов.</li> </ol>	Зам. директора
<p><b><u>ЗАСЕДАНИЕ № 5 (майиюнь 2018 года)</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ реализации плана МР за прошедший учебный год.</li> <li>2. О результатах профессиональных конкурсов за 2018-2019 уч.год.</li> <li>3. О результатах аттестации учителей.</li> </ol>	

**План работы методических объединений,  
творческих и проблемных групп учителей в 2018-2019 уч.году**

**Цель работы МО в 2018-2019 учебном году** - создание условий для творческой работы, обеспечение единой образовательной среды формирования и развития личности учащихся, практического решения проблем межпредметных связей, осуществления преемственности между ступенями обучения.

В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение **следующих задач:**

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда; изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;

- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы школы

п/п	Направления работы	Сроки	Ответственный
<b>1. Учебно-организационная работа</b>			
1	1. Утверждение плана работы МО, ТГ и ПГ на 2018-2019 учебный год. 2. Уточнение и корректировка тем самообразования учителей на 2018-2019 учебный год. 3. Организация (подготовка заданий) стартового контроля во 2-11 классах (входные контрольные работы) 4. Подготовка к школьному этапу всероссийской олимпиады школьников. 5. Рассмотрение календарно-тематического планирования по предметам, кружкам, элективным курсам учителей методического объединения на новый учебный год.	август - сентябрь	Руководитель МО, ТГ, ПГ и учителя, входящие в их состав
2	1. Организация и проведение стартовой диагностики (входные контрольные работы) 2. Подготовка к школьному этапу олимпиад.. 3. Оформление в кабинетах стендов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ в 9,11 классах.	сентябрь	Руководитель МО, учителя
3	1. Создание творческих групп по подготовке к тематическим педсоветам в течение учебного года. 2. Организация, проведение и анализ школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 3. Подготовка материалов к проведению промежуточного и итогового контроля по графику. 4. Организация участия учителей в мероприятиях различных уровней. 5. Подготовка к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников.	октябрь  в течение учебного года	Руководитель методического объединения и учителя-предметники
4	1. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. 2. Совершенствование форм и методов работы со слабоуспевающими обучающимися.	Ноябрь	Руководитель методического объединения и учителя-предметники
5	1. Работа по подготовке к государственной итоговой аттестации. 2. Результативность работы методического объединения за первое полугодие. 3. Итоги успеваемости обучающихся по предметам за первое полугодие.	январь	Руководитель методического объединения и учителя-предметники
6	1. Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	в течение учебного года	Руководитель методического объединения и учителя-предметники
7	1. Обмен опытом работы по повышению творческого потенциала учителей. 2. Подготовка к государственной итоговой аттестации.	в течение учебного года	Руководитель школьного методического объединения и учителя-предметники

8	Организация прохождения курсов повышения квалификации учителей методического объединения	в течение учебного года	Администрация школы и руководитель методобъединения
9	Организация работы по аттестации учителей: - уточнение списка учителей, аттестующихся в учебном году; - оказание методической помощи учителям.	в течение учебного года	Администрация школы и руководитель методобъединения
10	Организация праздников, торжественных линеек	в течение учебного года	Администрация школы и руководитель методобъединения
11	1.Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки повышения квалификации педагогических кадров методического объединения за 2018-2019 учебный год. 2.Составление и обсуждение плана методической работы на 2019-2020 учебный год.	май	Администрация школы и руководитель методобъединения
<b>2. Информационная работа</b>			
1	Изучение нормативных документов: - методических писем БЕЛ ИРО по преподаванию предметов в 2018-2019 учебном году. - методических рекомендаций по подготовке обучающихся к итоговой аттестации - программ по предметам каждого года обучения - новинок психолого-педагогической и методической литературы, наиболее ценного педагогического опыта - формирование банков данных по различным направлениям деятельности	Сентябрь  В течение года	Руководитель методического объединения и учителя-предметники
2	Информирование членов методического объединения о новинках методической литературы.	в течение учебного года	Руководитель методобъединения, библиотекарь
3	Информационная работа с родителями обучающихся: родительские собрания, консультации	в течение учебного года	Руководитель методического объединения и учителя-предметники
<b>3. Научно-методическая работа</b>			

	<p><b>Заседания методических объединений учителей</b>  <b>Заседание №1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы методического объединения, творческой /проблемной группы учителей за 2017-2018 уч.год и и корректировка задач на 2018 – 2019 учебный год.</li> <li>2. Планирование работы МО, ТГ и ПГ учителей на 2018-2019 учебный год.</li> <li>3. Рассмотрение рабочих программ, календарно-тематического планирования по предметам (при необходимости).</li> <li>4. Уточнение и корректировка тем самообразования членов методического объединения.</li> <li>5. Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ по предметам за 2018 год, выработка рекомендаций по совершенствованию методики обучения, эффективности подготовки к ГИА.</li> <li>6. Утверждение перспективного плана аттестации учителей методического объединения.</li> <li>7. Входящий контроль знаний.</li> <li>8. Об участии в выполнении плана МР школы .</li> </ol>	август - сентябрь	
	<p><b>Заседание №2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги успеваемости обучающихся по предметам за первую четверть. Мониторинг знаний по предметам.</li> <li>2. Работа с одаренными детьми. Итоги проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>3. Анализ входных контрольных работ.</li> <li>4. Эффективные методы и формы обучения учащихся на уроках.</li> <li>5. Подготовка и проведение предметных недель..</li> <li>6. О ходе подготовки к ВПР по предметам.</li> <li>7. Об участии в выполнении плана МР школы .</li> </ol>	ноябрь	Зам.директора, руководитель МО
	<p><b>Заседание №3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги успеваемости обучающихся за первое полугодие.</li> <li>2. Применение современных технологий как средство повышения качества знаний обучающихся.</li> <li>3. Об итогах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>4. Подготовка к мониторингам, экзаменам</li> <li>5. О ходе подготовки к ВПР по предметам.</li> <li>6. Об участии в выполнении плана МР школы .</li> </ol>	январь	

	<b>Заседание №4</b> 1. Итоги успеваемости обучающихся за третью четверть. 2. Подготовка к мониторингам, экзаменам. Проведение мониторинговых исследований и пробных экзаменов. 3. Обзор нормативных документов, новинок методической литературы. 4. Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и средств обучения. 5. Об участии в выполнении плана МР школы .	март	
	<b>Заседание №5</b> 1. Итоги пробных экзаменов, ВПР. 2. Профессиональные достижения учителей за год. 3. Подведение итогов работы методического объединения за 2016 — 2019 учебный год. Анализ работы. 4. Утверждение задач на новый 2019 — 2020 учебный год. 5. Об участии в выполнении плана МР школы за учебный год.	май	
<b>4. Межсекционная работа</b>			
1.	Работа с неуспевающими обучающимися и обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	в течение учебного года	Учителя – предметники
2.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников.		Учителя-предметники
3.	Предметная неделя. Подготовка и проведение внеклассных мероприятий и открытых уроков	По плану	Учителя, входящие в состав школьного методического объединения
4.	Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ. Консультации для обучающихся 9,11 классов.	в течение учебного года	Учителя, работающие в выпускных классах
5.	Индивидуальные занятия, консультации по трудным вопросам	в течение года	Учителя - предметники
6.	Взаимопосещение уроков	в течение учебного года	Учителя-предметники
7.	Проведение заседаний школьного методического объединения	по плану работы школьного методического объединения	Учителя, входящие в состав методического объединения
8.	Участие в работе районного методического объединения	по плану работы районного методического объединения	Руководитель школьного методического объединения и учителя - филологи
9.	Проведение диагностических, контрольных, стандартизированных работ. Подготовка и проведение	в течение учебного года	Администрация школы и учителя-

	пробных экзаменов и промежуточной аттестации.		предметники
10.	Участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе и дистанционных) различных уровней	в течение учебного года	Организаторы (координаторы) олимпиад, конкурсов в школе и учителя-предметники
11.	Взаимодействие с родительским комитетом школы	в течение учебного года	Учителя-предметники, представители родительского комитета
<b>Работа по изучению нормативной и методической документации по вопросам образования</b>			
1	Рассмотрение, изучение и использование в практике работы нормативно-правовой документации по вопросам образования (стандартов образования по предметам, учебных программ, методических писем, рекомендаций).	В течение года	Руководители МО
2	Утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования.	Август	Руководители МО, учителя-предметники
3	Предоставление материалов и принятых на заседаниях МО решений по изучению нормативной и методической документации заместителям директора	В течение года	Руководители МО
4	.Изучение Положений по организации образовательного процесса.	Август	Руководители МО
<b>Работа по изучению и анализу состояния преподаваемых предметов и качества знаний учащихся</b>			
1	Анализ на заседаниях МО результатов проведения административных, районных, областных контрольных работ, ВПР, пробных экзаменов.	В течение года	Учителя-предметники, руководители МО
2	Мониторинг обученности обучающихся по предметам.	В течение года	Учителя-предметники, руководители МО
3	Обсуждение вопросов состояния преподавания предметов на МО.	В течение года	Учителя-предметники, руководители МО
4	Обсуждение вопросов повышения качества знаний обучающихся на МО.	В течение года	Учителя-предметники, руководители МО
5	Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов, вопросов по подготовке к ЕГЭ и ГИА -2019 г.	Август В теч.года	Учителя-предметники, руководители МО
6	Проведение диагностики уровня профессиональной компетентности педагогов, затруднений педагогов в организации обучения, удовлетворенности жизнедеятельностью образовательного учреждения	Сентябрь 2018 Май 2019	Руководители МО Педагог-психолог
<b>Участие в методической работе</b>			
1	Участие в создании инновационного банка школы.	В течение года	Учителя, руководители МО
2	Проведение предметных и методических недель.	По плану	Руководители МО

3	.Участие в проведении смотра-фестиваля«Педагогический автограф».	В течение года	Руководители МО
4	Подготовка и проведение школьных семинаров, педчтений, педсоветов, методических конкурсов, конференций.	В течение года	Руководители МО
5	Участие в проведении единых методических дней, научно-практических конференций. Мониторинг участия.	По плану	Руководители МО, учителя-предметники
6	Посещение методических районных семинаров.	По плану УО	Учителя
7	Участие в конкурсах педагогического мастерства. Мониторинг участия членов МО в конкурсах.	По плану УО	Учителя
<b><i>Повышение квалификации педагогов</i></b>			
1	Проведение диагностик по вопросам организации образовательного процесса с педагогами.	В течение года	Руководители МО
2	Аттестация учителей. Подготовка документации.	По графику	АК Руководители МО
3	Изучение передового педагогического опыта, его обобщение и распространение.	В теч.года	Администрация Руководители МО
4	Прохождение курсовой подготовки.	По плану УО	Учителя
5	Посещение районных семинаров по предметам.	В течение года	Учителя
6	Участие в реализации программы методической учёбы.	В течение года	учителя
<b><i>Организация работы по самообразованию учителей</i></b>			
1	Выбор тем по самообразованию, их корректировка и презентация на заседаниях МО.	Сентябрь	Учителя
2	Составление планов работы по самообразованию, их реализация в течение учебного года.	Август В теч. года	
3	Заполнение сводной таблицы «Реализация темы по самообразованию в 2018-2019 учебном году»	2 раза в год	Учителя
4	Предоставление материалов по теме самообразования, творческие отчёты.	По плану МО	Учителя
5	Выступления по темам самообразования на МО, семинарах, педсоветах, участие в единых методических днях.	В теч.года	Руководители МО, учителя
<b><i>Научно-исследовательская деятельность</i></b>			
1	Участие в реализации программы региональной инновационной площадки.	В течение года	Учителя
2	Публикации статей в сборниках муниципального, регионального и всероссийского уровней по вопросам инновационного развития ОУ, внедрения в образовательный процесс современных образовательных технологий, приёмов и методов обучения.	В течение года	Учителя
3	Работа по изучению, обобщению и распространению опыта инновационной деятельности.	В течение года	Учителя
4	Участие в работе творческих групп.	В течение года	Учителя
5	Участие в работе НОУ «Исследователи».	В течение года	Руководитель НОУ Учителя

6	Вовлечение обучающихся в работу НОУ «Исследователи»	В течение года	Учителя
7	Участие в X ученической научно-практической конференции «Шаг в науку».	Май 2019 года	Учителя Руководители МО
<b><i>Развитие творческих способностей обучающихся. Работа с одарёнными детьми</i></b>			
1	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций различного уровня по работе с одарёнными и мотивированными на учёту обучающимися.	В теч. года	Руководители МО
2	Инструктивные совещания для учителей по организации и проведению олимпиад, конкурсов для обучающихся.	В теч. года	Зам.директора
3	Организация дополнительного образования обучающихся (выявление интересов, образовательных потребностей обучающихся, их консультирование, формирование детских творческих объединений, оформление необходимой документации)	Сентябрь	Зам.директора классные руководители, педагог-психолог
4	Обновление банка данных одаренных обучающихся.	Сентябрь	Руководители МО Учителя
5	Проведение работы с родителями (законными представителями) одаренных обучающихся.	В теч.года	Администрация Учителя
6	Диагностика творческих способностей обучающи	Сентябрь Апрель ежегодно	Педагог-психолог
7	Проведение родительских собраний «Как выявить и развить одаренность у детей?».	В теч.года	Классные руководители
8	Участие в организации и проведении предметных олимпиад.	По плану	Учителя, руководители МО
9	Проведение дополнительных, индивидуальных занятий с обучающимися в рамках неаудиторной занятости.	В течение года	Учителя
10	Вовлечение обучающихся в творческие конкурсы муниципального, регионального, всероссийского уровней.	В течение года	Учителя
11	Организация работы секций научного общества обучающихся «Исследователи».	В течение года	Зам. директора Руководители МО
12	Вовлечение учащихся в работу Центра поддержки одаренных детей.	В течение года	Классные руководители
<b><i>Внеклассная работа по предмету</i></b>			
1	Изучение учебных, познавательных интересов обучающихся, выявление обучающихся, имеющих склонности к изучению отдельных предметов.	Сентябрь	Учителя
2	Вовлечение обучающихся в работу предметных кружков.	Сентябрь	Учителя- предметники
3	Проведение внеклассных мероприятий по предмету в рамках предметных недель МО, методических недель творческих групп.	В течение года	Учителя- предметники